



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense



Manual de Utilização

Professores

Departamento de Tecnologia da Informação

É proibida a reprodução, total ou parcial, do material contido nesse manual.

Este arquivo está disponível em: **<http://www.unesc.net/diario/manual>**



Diário On-line

Apresentação	5
Requisitos Básicos	6
Recomendações de Segurança	7
Acessando o sistema	8
Reenviar Senha	9
Dados de Identificação	10
Alteração de Senha	14
Tela Inicial do Diário	15
Opções da Disciplina	16
Frequência	17
AVISO	17
Detalhes do Acadêmico	20
Avaliação	22
Nota de recuperação	24
Excluir Recuperação	27
Exportar PDF das notas	28
Enviar Notas da Avaliação	29
Alterando a data da Avaliação	31
Excluindo uma Avaliação	32
Inserindo Observações na Avaliação	34
Avaliação - Provão	36



Conteúdo Programático	37
Relatórios	38
Fechamento do Diário	41
Solicitação de Liberação	43
Logout	44
Suporte	45
Anexos	46
Anexo 1:	46
Anexo 2:	47
Anexo 3:	48
Anexo 4:	49
Anexo 5:	50
Anexo 6:	51



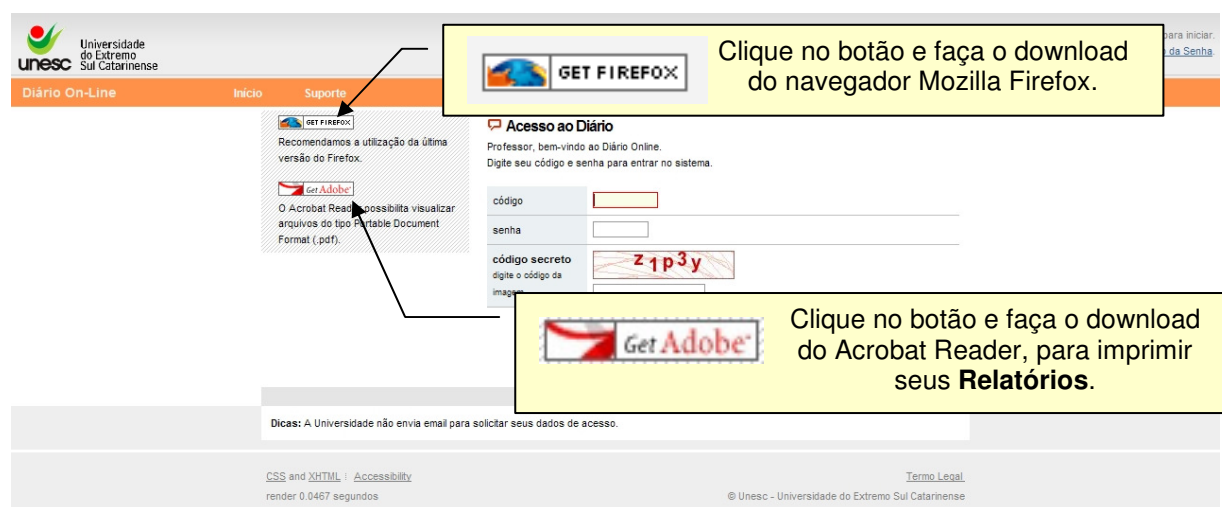
Apresentação

Prezado(a) Professor(a), é com muita satisfação que a UNESC coloca a sua disposição mais uma ferramenta de trabalho - O Diário On-line. O objetivo desta ferramenta é facilitar o registro e o controle da **Frequência**, **Conteúdo** e **Avaliações** com acesso a partir de qualquer ponto conectado a Internet. Este Manual descreve as funcionalidades básicas do Diário On-line. Faça bom uso e fique a vontade para críticas e sugestões.

Requisitos Básicos

1 – Para obter maior segurança e melhor proveito do Diário On-line é aconselhável que seu computador possua o navegador “**Mozilla Firefox**”; caso você não possua o programa utilize o botão “**Get Firefox**” como visto na figura abaixo;

2 – O Diário On-line utiliza o programa **Adobe Acrobat Reader**, que é necessário para visualização e impressão dos **Relatórios**, para instalá-lo clique na figura como mostrado abaixo:



The screenshot shows the Unesc Diário On-Line interface. At the top, there is a header with the Unesc logo and the text "Universidade do Extremo Sul Catarinense". Below the header, there is a navigation bar with "Diário On-Line", "Início", and "Suporte". The main content area is divided into two columns. The left column contains two links: "GET FIREFOX" and "Get Adobe". The right column contains a login form titled "Acesso ao Diário".

Annotations on the screenshot:

- A yellow box with the text "Clique no botão e faça o download do navegador Mozilla Firefox." points to the "GET FIREFOX" link.
- A yellow box with the text "Clique no botão e faça o download do Acrobat Reader, para imprimir seus **Relatórios**." points to the "Get Adobe" link.

Below the main content area, there is a footer with the text "Dicas: A Universidade não envia email para solicitar seus dados de acesso." and "© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense".

Recomendações de Segurança

Com o uso do Diário On-Line, cuidados com as informações de acesso (conta e senha) tornam-se imprescindíveis e a responsabilidade de todos os envolvidos aumenta. Além dos recursos tecnológicos de segurança utilizados, a participação do usuário é fundamental para que todo o processo seja mais seguro. Algumas recomendações básicas podem evitar problemas relativos à segurança das informações:

1. Sua senha de acesso é secreta, pessoal e intransferível, portanto nunca revele a terceiros;
2. Procure alterar periodicamente sua senha de acesso;
3. Memorize a sua senha e não a anote em papéis, computadores, celulares ou outros dispositivos;
4. Evite utilizar computadores públicos para acesso ao Diário (hotéis, bares, aeroportos). Eles podem estar preparados para capturar seus dados;
5. Certifique-se de que o computador utilizado possui programas de proteção como antivírus e antispyware atualizados (ambos possuem versões gratuitas na Internet);
6. Caso o programa Navegador de Internet solicite a gravação de usuário e senha, cancele;
7. Faça a conferência das Avaliações e Presenças ao final do semestre, antes de "Fechar" o Diário;
8. Nunca abandone o computador com o sistema aberto;
9. Para sair, não feche o Navegador, utilize a opção apropriada no sistema (logout);
10. Qualquer irregularidade, informe o respectivo Curso.



Universidade do Extremo Sul Catarinense

[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
Faça o [Logout](#) para finalizar.
Seu último acesso foi em 14 de Dezembro de 2006, Quinta-Feira

Diário Online Início Pessoal **Diário** Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo) **Turmas**

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.

Aqui é informado a última data de seu acesso, verifique sempre que possível.

FISIOTERAPIA			
1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA		
7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA		
7064 / 1	OPTATIVA II		
7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II		
7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III		
1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII		

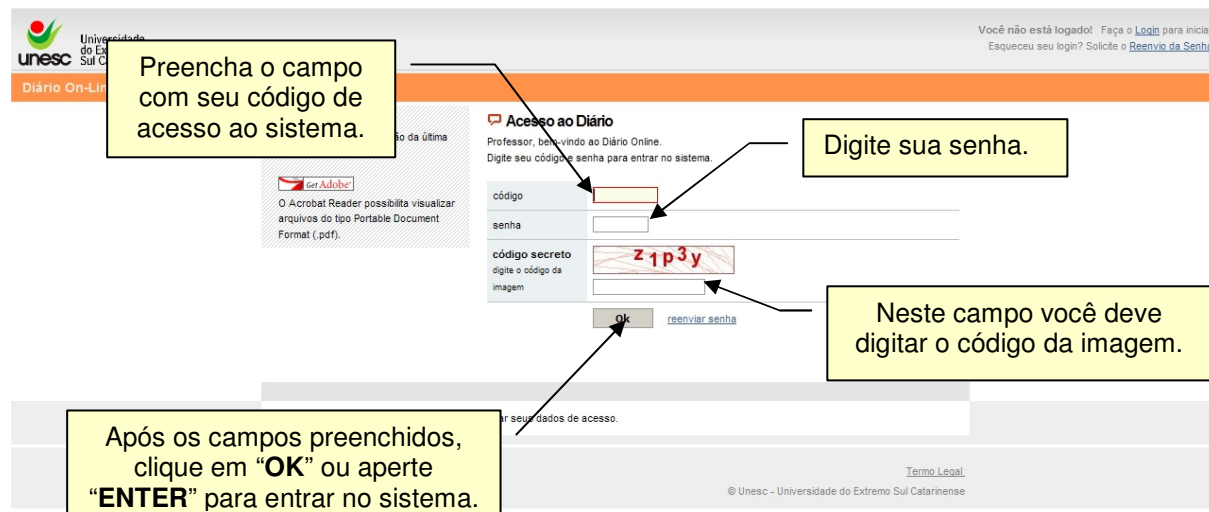
Dicas: Para sua segurança lembre-se sempre de efetuar o "logout" ao terminar seu trabalho.

[CSS and XHTML i Accessibility](#)
render 0.2478 segundos

[Termo Legal](#)
© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

Acessando o sistema

- 1 – Para acessar a página do Diário On-line, digite na barra de endereço do seu navegador: <http://www.unesc.net/diario/>
- 2 – Preencha os campos conforme mostrado na imagem.



The image shows the login interface for the Unesc Diário On-Line system. It includes a header with the Unesc logo and a login status message. The main content area is titled 'Acesso ao Diário' and contains a form with fields for 'código', 'senha', and 'código secreto'. A CAPTCHA image with the code 'z1p3y' is displayed. Callout boxes provide instructions: 'Preencha o campo com seu código de acesso ao sistema.' points to the 'código' field; 'Digite sua senha.' points to the 'senha' field; 'Neste campo você deve digitar o código da imagem.' points to the CAPTCHA field; and 'Após os campos preenchidos, clique em "OK" ou aperte "ENTER" para entrar no sistema.' points to the 'ok' button. A 'reenviar senha' link is also visible.

Você não está logado! Faça o [Login](#) para iniciar.
Esqueceu seu login? Solicite o [Reenvio da Senha](#)

Preencha o campo com seu código de acesso ao sistema.

Digite sua senha.

Neste campo você deve digitar o código da imagem.

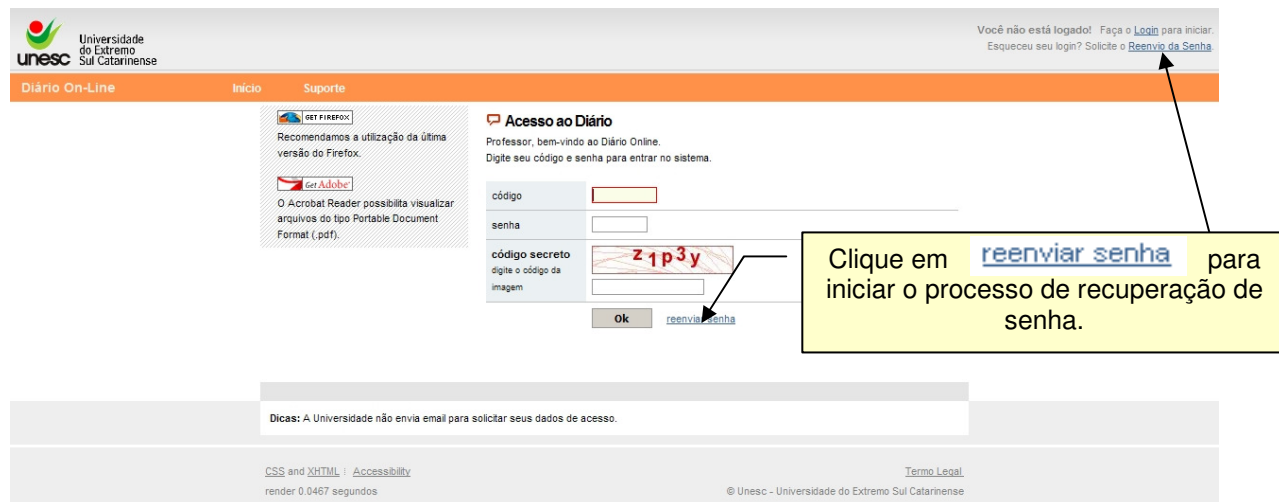
Após os campos preenchidos, clique em "OK" ou aperte "ENTER" para entrar no sistema.

[reenviar senha](#)

© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

Reenviar Senha

1 – Em caso de perda de sua senha, você deve seguir os passos explicados abaixo:



Unesc Universidade do Extremo Sul Catarinense

Você não está logado! Faça o [Login](#) para iniciar. Esqueceu seu login? Solicite o [Reenvio da Senha](#)

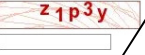
[Diário On-Line](#) [Início](#) [Suporte](#)

Acesso ao Diário
Professor, bem-vindo ao Diário Online.
Digite seu código e senha para entrar no sistema.

código

senha

código secreto
digite o código da imagem



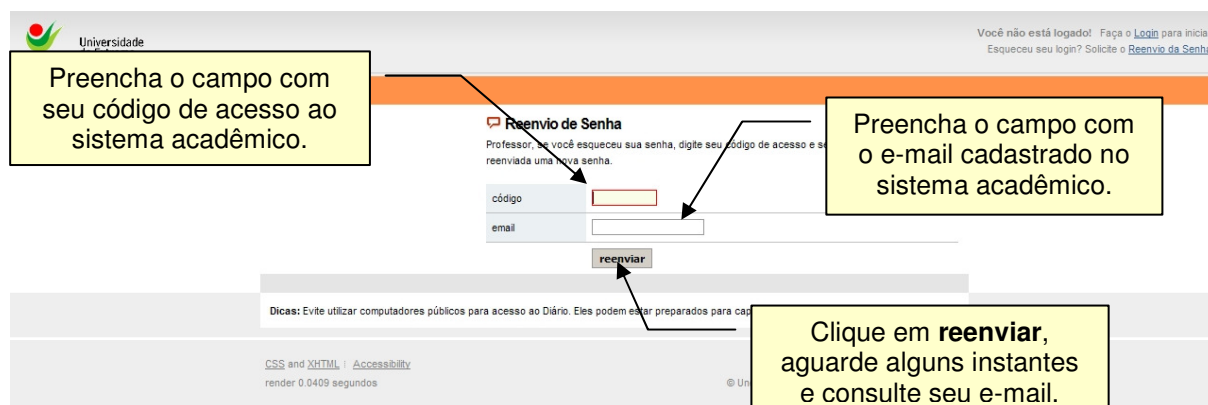
[reenvia senha](#)

Clique em [reenviar senha](#) para iniciar o processo de recuperação de senha.

Dicas: A Universidade não envia email para solicitar seus dados de acesso.

[CSS and XHTML](#) | [Accessibility](#) [Termo Legal](#)

render 0.0467 segundos © Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense



Unesc Universidade

Você não está logado! Faça o [Login](#) para iniciar. Esqueceu seu login? Solicite o [Reenvio da Senha](#)

Reenvio de Senha
Professor, se você esqueceu sua senha, digite seu código de acesso e solicite o reenvio de uma nova senha.

código

email

Preencha o campo com seu código de acesso ao sistema acadêmico.

Preencha o campo com o e-mail cadastrado no sistema acadêmico.

Clique em **reenviar**, aguarde alguns instantes e consulte seu e-mail.

Dicas: Evite utilizar computadores públicos para acesso ao Diário. Eles podem estar preparados para capturar dados.

[CSS and XHTML](#) | [Accessibility](#) © Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

render 0.0409 segundos

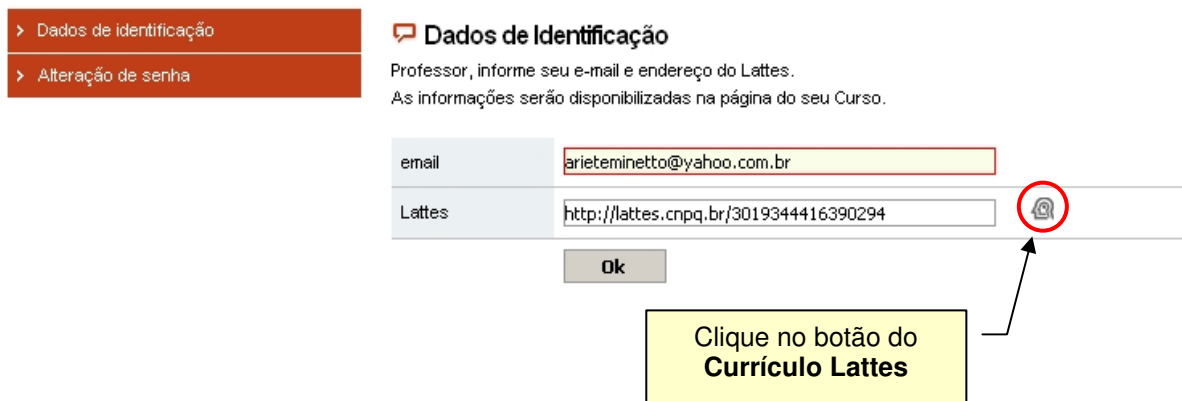
Dados de Identificação

1 – O professor tem a opção de atualizar seus dados de identificação, que são seu e-mail de contato e seu endereço no Currículo Lattes. Para isso deve seguir os procedimentos indicados abaixo:



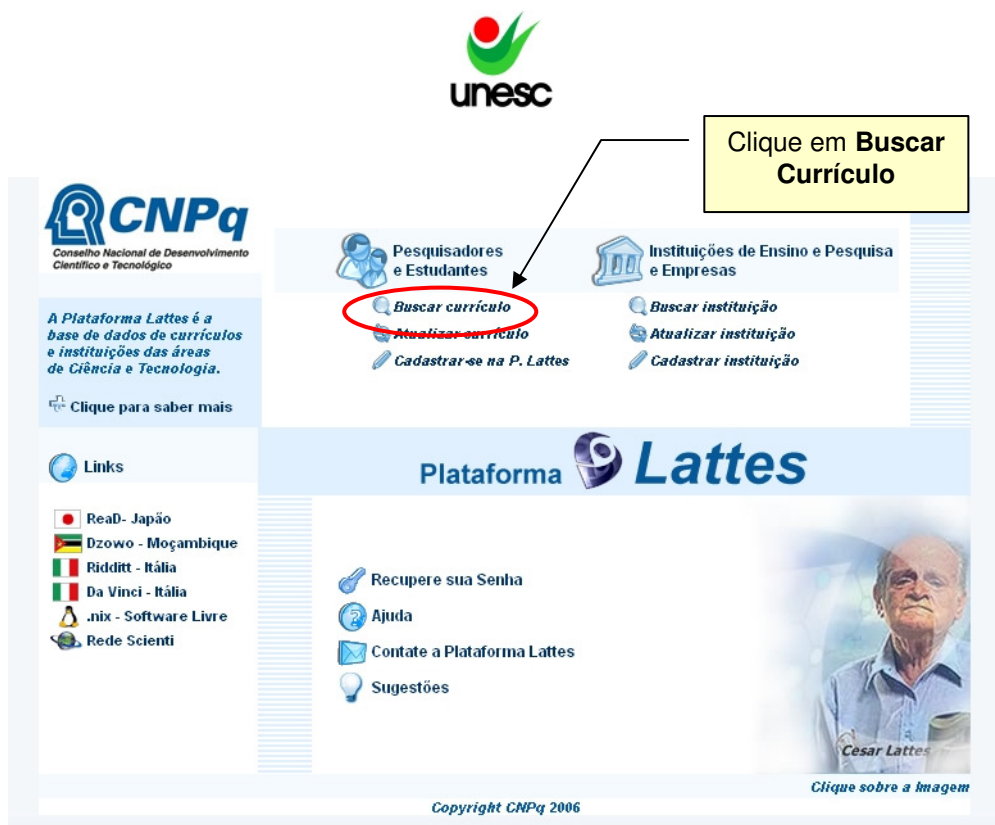
The screenshot shows the 'Dados de Identificação' page in the Unesc system. The top navigation bar includes 'Diário On-Line', 'Pessoal', 'Diário', and 'Suporte'. The 'Pessoal' menu is highlighted, and a yellow box with an arrow points to it with the text 'Acesse na barra de menu o item **Pessoal**'. Below the navigation bar, there are two red buttons: '> Dados de identificação' and '> Alteração de senha'. The main content area is titled 'Dados de Identificação' and contains the instruction: 'Professor, informe seu e-mail e endereço do Lattes. As informações serão disponibilizadas na página do seu Curso.' There are two input fields: 'email' with the placeholder '@unesc.net' and 'Lattes'. A yellow box with an arrow points to the email field with the text 'Coloque aqui seu **e-mail** para contato'. Below the input fields is an 'Ok' button. At the bottom, there is a footer with 'CSS and XHTML | Accessibility' and 'render 0.2182 segundos'. A yellow box with an arrow points to the 'Lattes' field with the text 'Aqui digite o endereço do seu **Currículo Lattes**'.

2 – Se porventura você não souber o endereço de seu Curriculum Lattes, siga os passos abaixo para encontrá-lo.



This screenshot shows a close-up of the 'Dados de Identificação' form. The left sidebar has two red buttons: '> Dados de identificação' and '> Alteração de senha'. The main form area is titled 'Dados de Identificação' and contains the instruction: 'Professor, informe seu e-mail e endereço do Lattes. As informações serão disponibilizadas na página do seu Curso.' There are two input fields: 'email' with the value 'arieteminetto@yahoo.com.br' and 'Lattes' with the value 'http://lattes.cnpq.br/3019344416390294'. A yellow box with an arrow points to the 'Lattes' field with the text 'Clique no botão do **Currículo Lattes**'. The 'Ok' button is at the bottom.

3 – Ao clicar no botão, abrirá automaticamente uma **nova janela** aonde será feita à pesquisa, como visto abaixo:



4 – A tela seguinte irá mostrar os dados que devem ser preenchidos:

5 – Na tela que abrirá após a pesquisa clique em **Currículo** para vê-lo:



Resultado da Busca

Resultados encontrados: 1
Parâmetros de busca: Buscar por 'Ariete Ines'

[Nova consulta](#) [Notas](#) [Ordenação](#) [Opções de visualização](#)

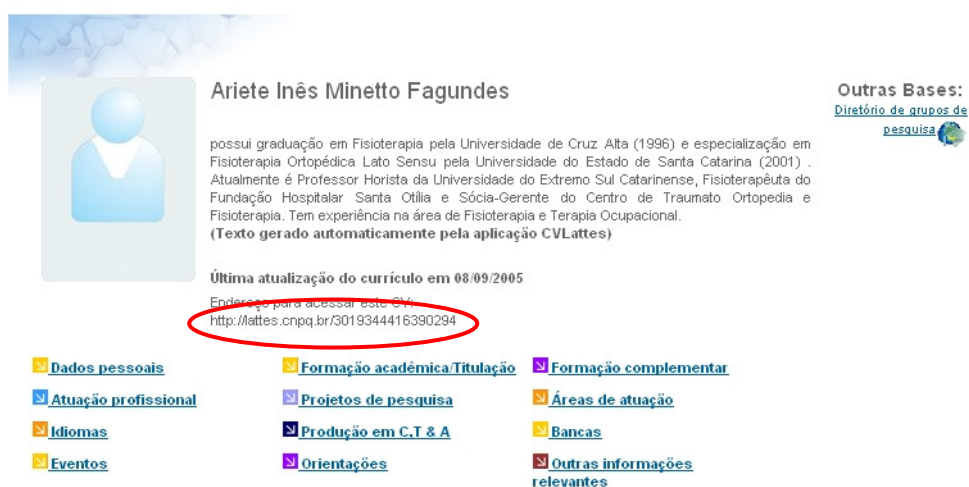
1. **Ariete Inês Minetto Fagundes**
[Currículo](#) | [Grupos de Pesquisa](#)
 Maior nível de formação: Especialização
 Primeira área de atuação: Ciências da Saúde - Fisioterapia e Terapia Ocupacional
 E-mail: fisioterapia@unesc.net

[Nova consulta](#) [Notas](#) [Ordenação](#) [Opções de visualização](#)

Anterior 1 Próximo

Milton Santos

6 - Na página do Currículo copie (Ctrl + C), o **endereço para acessar esse CV**, como visto abaixo:



Ariete Inês Minetto Fagundes

possui graduação em Fisioterapia pela Universidade de Cruz Alta (1996) e especialização em Fisioterapia Ortopédica Lato Sensu pela Universidade do Estado de Santa Catarina (2001) . Atualmente é Professor Horista da Universidade do Extremo Sul Catarinense, Fisioterapeuta do Fundação Hospitalar Santa Otília e Sócia-Gerente do Centro de Traumatismo Ortopedia e Fisioterapia. Tem experiência na área de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.
(Texto gerado automaticamente pela aplicação CVLattes)

Última atualização do currículo em 08/09/2005

Endereço para acessar este CV:
<http://lattes.cnpq.br/3019344416390294>

Outras Bases:
[Diretório de grupos de pesquisa](#)

Dados pessoais
[Atuação profissional](#)
[Idiomas](#)
[Eventos](#)

Formação acadêmica/Titulação
[Projetos de pesquisa](#)
[Produção em C.T & A](#)
[Orientações](#)

Formação complementar
[Áreas de atuação](#)
[Bancas](#)
[Outras informações relevantes](#)



7 – Cole (Ctrl + V) no espaço do **Currículo**:

> Dados de identificação

> Alteração de senha

Dados de Identificação

Professor, informe seu e-mail e endereço do Lattes.
As informações serão disponibilizadas na página do seu Curso.

email

arieteminetto@yahoo.com.br

Lattes

http://lattes.cnpq.br/3019344416390294

Ok

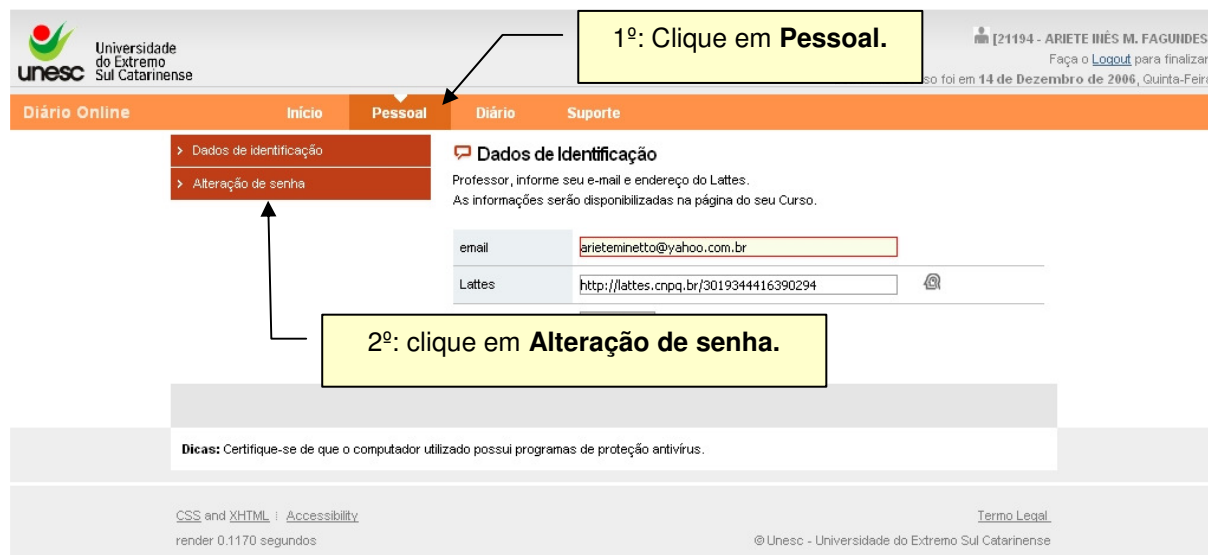
Clique em **OK** para finalizar o cadastro

Cole aqui

8 – Os **Dados de Identificação** são extremamente importantes, pois em seguida ao cadastro, os dados fornecidos passam a fazer parte da página da Unesc.

Alteração de Senha

1 – Para a segurança do sistema, a senha de acesso ao Diário On-line, pode ser alterada quando o professor achar necessário, para isso siga os passos descritos abaixo:



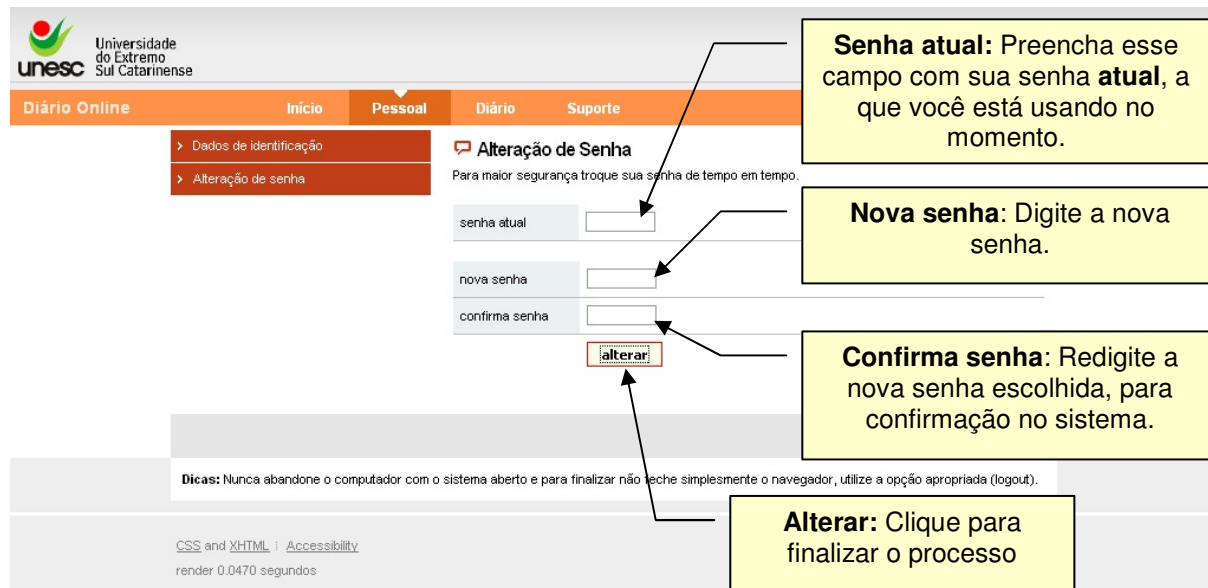
1º: Clique em **Pessoal**.

2º: clique em **Alteração de senha**.

Dicas: Certifique-se de que o computador utilizado possui programas de proteção antivírus.

render 0.1170 segundos

2 – Após clicar em “**Alteração de senha**”, as opções para mudança aparecerão do lado direito do menu, todos os campos **devem** ser preenchidos. Veja abaixo:



Senha atual: Preencha esse campo com sua senha **atual**, a que você está usando no momento.

Nova senha: Digite a nova senha.

Confirma senha: Redigite a nova senha escolhida, para confirmação no sistema.

Alterar: Clique para finalizar o processo

Dicas: Nunca abandone o computador com o sistema aberto e para finalizar não feche simplesmente o navegador, utilize a opção apropriada (logout).


render 0.0470 segundos

3 – Depois de clicar em “**Alterar**”, sua senha antiga será automaticamente excluída e substituída pela nova.



Tela Inicial do Diário

- 1 – As disciplinas listadas são as que o professor está ministrando no semestre corrente.
- 2 – Para iniciar a interação com o Diário On-line clique em uma disciplina da lista **Turmas Ministradas**.



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense

[20791 - LEILA LAÍS GONÇALVES]
Faça o [Logout](#) para finalizar.
Seu último acesso foi em 27 de Abril de 2007, Sexta-Feira


Diário On-Line

Pessoal


Diário





Suporte

> Turmas (Notas/Disciplinas/Conteúdo)

 **Turmas**

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

 **Turmas Ministradas**

Departamento	Código	Disciplina	
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1	
	7930 / 2	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1	
	3797 / 1	MULTIMÍDIA I - DEB	
COMPUT NOT	7558 / 1	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	




Dicas: A Universidade não envia email para solicitar seus dados de acesso.

[CSS and XHTML](#) | [Accessibility](#)
render 0.2694 segundos




[Termo Legal](#)
© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

Opções da Disciplina



- 1 – Depois de selecionada a disciplina, no lado esquerdo da tela aparecerá uma listagem com o **Calendário de Encontros**, que foi previamente cadastrado pelo respectivo Curso.
- 2 – A disciplina selecionada ficará em destaque com a cor vermelha.
- 3 – No **Calendário de Encontros** são apresentadas as aulas (da disciplina selecionada), separada pelos meses do corrente semestre, seguida dos botões:


-  - **Frequência;**
-  - **Avaliação;**
-  - **Conteúdo Programático.**

- 4 – O botão **Frequência** possui três formas de apresentação:


-  - desabilitado (quando o dia especificado, não corresponde ao dia letivo);
-  - sem dados informados;
-  - com dados informados.

- 5 – O botão **Avaliação** possui duas formas de apresentação:

-  - avaliação em aberto;
-  - avaliação preenchida, com as notas dos acadêmicos.



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense

 [20791 - LEILA LAÍS GONÇALVES]
 Faça o [Logout](#) para finalizar.
 Seu último acesso foi em 27 de Abril de 2007, Sexta-Feira

Diário On-Line
 Pessoal
 Diário
 Suporte

> Turmas (Notas/Disciplinas/Conteúdo)
 > Relatórios

f Frequência a Avaliação c Conteúdo

Fevereiro

23 de Fevereiro de 2007, Sexta-Feira

f a c

Março

02 de Março de 2007, Sexta-Feira

f a c

09 de Março de 2007, Sexta-Feira

f a c

16 de Março de 2007, Sexta-Feira

f a c

23 de Março de 2007, Sexta-Feira

f a c

30 de Março de 2007, Sexta-Feira

f a c

Abril

13 de Abril de 2007, Sexta-Feira

f a c

20 de Abril de 2007, Sexta-Feira

f a c

27 de Abril de 2007, Sexta-Feira

f a c

Maio

04 de Maio de 2007, Sexta-Feira

f a c

11 de Maio de 2007, Sexta-Feira

f a c

18 de Maio de 2007, Sexta-Feira

f a c

25 de Maio de 2007, Sexta-Feira

f a c

Turmas

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
 Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	7930 / 2	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	3797 / 1	MULTIMÍDIA I - DEB
COMPUT NOT	7558 / 1	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO


- 6 – **Somente** a Secretaria do Curso tem a opção de alterar o calendário dos encontros. O professor deverá solicitar ao mesmo, na eventual necessidade de troca de encontros.

Frequência

1 – Ao clicar no botão **f** um aviso será mostrado ao professor informando que todos os acadêmicos estarão inicialmente com presença. Somente as faltas necessitam ser marcadas (informadas), retirando os indicadores no campo apropriado.

☒ - **Presença;**

☐ - **Falta (campo desmarcado).**



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense

[20791 - LEILA LAÍS GONÇALVES]
 Faça o [Logout](#) para finalizar.
 Seu último acesso foi em 27 de Abril de 2007, Sexta-Feira

Diário On-Line
 Pessoal
 Diário
 Suporte

> Turmas (Notas/Disciplinas/Conteúdo)
 > Relatórios

f Frequência
 a Avaliação
 c Conteúdo

Fevereiro
 23 de Fevereiro de 2007, Sexta-Feira
 f a c

Março
 02 de Março de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 09 de Março de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 16 de Março de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 23 de Março de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 30 de Março de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 Abril
 13 de Abril de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 20 de Abril de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 27 de Abril de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 Maio
 04 de Maio de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 11 de Maio de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 18 de Maio de 2007, Sexta-Feira
 f a c
 25 de Maio de 2007, Sexta-Feira
 f a c

Turmas
 Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
 Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	7930 / 2	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	3797 / 1	MULTIMÍDIA I - DEB
COMPUT NOT	7558 / 1	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Atenção:
 Caro Professor, ao "Continuar" você estará indicando inicialmente **PRESEÇA** para todos os alunos no encontro do dia **16 de Março de 2007, Sexta-Feira**.
 Após isso é necessário apenas que se informe as **FALTAS**, caso necessário.
 Continuar ->>

AVISO

2 – Os acadêmicos que estiverem com presença os campos serão apresentados na cor **verde** e os acadêmicos com falta, em **vermelho**.



The screenshot shows the Unesc system interface. At the top, there is a header with the Unesc logo and the text "Universidade do Extremo Sul Catarinense". Below the header, there is a navigation bar with tabs: "Diário On-Line", "Pessoal", "Diário", and "Suporte". The "Diário" tab is selected.


On the left side, there is a sidebar with a calendar view. The calendar shows dates from February to June 2007. Each date has a small icon indicating the status: a green 'f' for presence and a red 'a' for absence.

In the center, there is a section titled "Turmas" (Classes). It contains a table with columns: "Departamento", "Código", and "Disciplina". The table lists several classes, including "COMPUTAÇÃO ARTE* - 1" and "GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO".

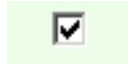

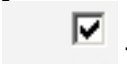
Below the "Turmas" section, there is a table titled "Turmas Ministradas" (Classes Taught). This table lists students with their attendance status for each class. The columns are: "CÓD.", "NOME", "Aula 1", "Aula 2", "Aula 3", "Aula 4", and "Todas". The rows list students like ANDRÉ FELTRIN BALDESSAR, DIEGO BÚRIGO ZACARÃO, and FABIO DE STEFANI.

Annotations on the screenshot include:

- A yellow box labeled "Acadêmico com falta." (Student with absence) pointing to a red 'a' in the calendar.
- A yellow box labeled "Acadêmico com presença." (Student with presence) pointing to a green 'f' in the calendar.
- A yellow box labeled "O botão 'Todas' pode ser marcado para dar presença e desmarcado para dar falta, em todas as aulas deste encontro." (The 'Todas' button can be marked for presence and unmarked for absence, in all classes of this meeting.) pointing to the "Todas" column in the "Turmas Ministradas" table.

3 – Após preenchida a frequência, o botão no **Calendário de Encontros** irá aparecer como a figura ao lado  (informação registrada).

4 – As aulas são divididas conforme o número de créditos da disciplina.
Ex: 4 créditos = aula 1, aula 2, aula 3 e aula 4.

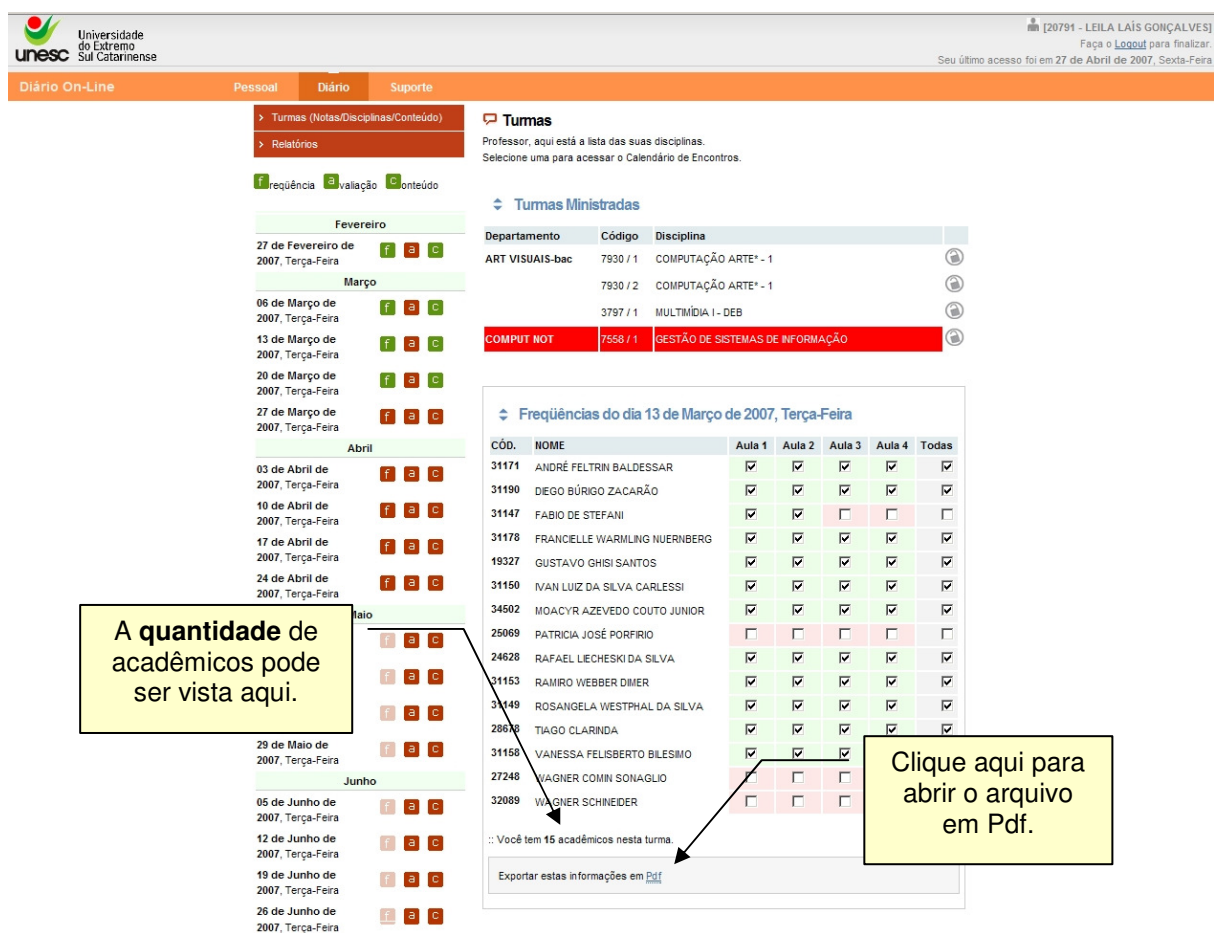
5 – Para selecionar  **presença**, ou  **falta**, para todas as aulas de um acadêmico pode ser utilizado o botão  **todas**.

6 – A frequência só poderá ser informada à partir da data prevista para o encontro.

Importante:

7 – Para acadêmicos em complementação de créditos, a frequência não é necessária ser informada;

8 – O professor pode **exportar** as informações que adicionou ao **Diário On-line**, clicando em **Pdf** no final da lista de **Frequência**, ali poderá também ser verificada a quantidade de acadêmicos na turma.



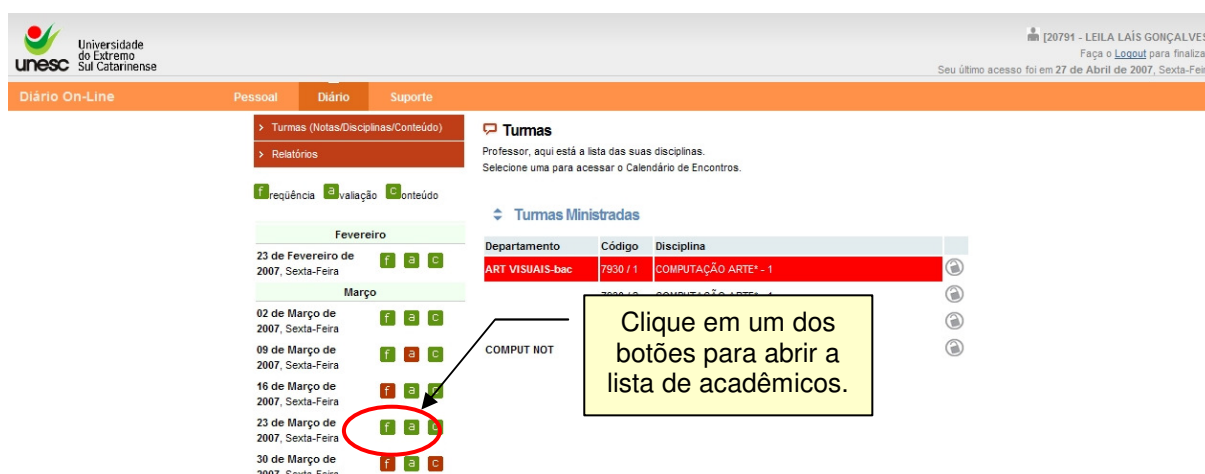
The screenshot shows the Unesc Diário On-Line interface. On the left, there is a calendar view for the months of February, March, April, May, and June 2007, with dates marked as 'Terça-Feira'. The main area displays a list of students with columns for 'CÓD.', 'NOME', and attendance checkboxes for 'Aula 1', 'Aula 2', 'Aula 3', 'Aula 4', and 'Todas'. A yellow callout box points to the 'Todas' column, stating: 'A quantidade de acadêmicos pode ser vista aqui.' Another yellow callout box points to the 'Exportar estas informações em Pdf' link at the bottom, stating: 'Clique aqui para abrir o arquivo em Pdf.'

9 – Com o arquivo em **Pdf**, o professor terá maior controle de suas anotações, o Pdf pode ser salvo em seu computador para futuras consultas, ou impresso, usando o **Adobe Acrobat Reader**.

Detalhes do Acadêmico

1 – Para mais informações sobre determinado acadêmico, o professor possui a opção de consulta, que consiste em clicar sobre o nome do acadêmico desejado.

2 – Para ter acesso aos dados, basta que seja aberta a lista dos alunos da disciplina podendo ser usado a lista de Frequência **f**, ou de Avaliação **a**, como exemplificado abaixo:



Universidade do Extremo Sul Catarinense

Diário On-Line

Pessoal

Diário

Suporte

Turmas

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas. Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1

23 de Fevereiro de 2007, Sexta-Feira

02 de Março de 2007, Sexta-Feira

09 de Março de 2007, Sexta-Feira

16 de Março de 2007, Sexta-Feira

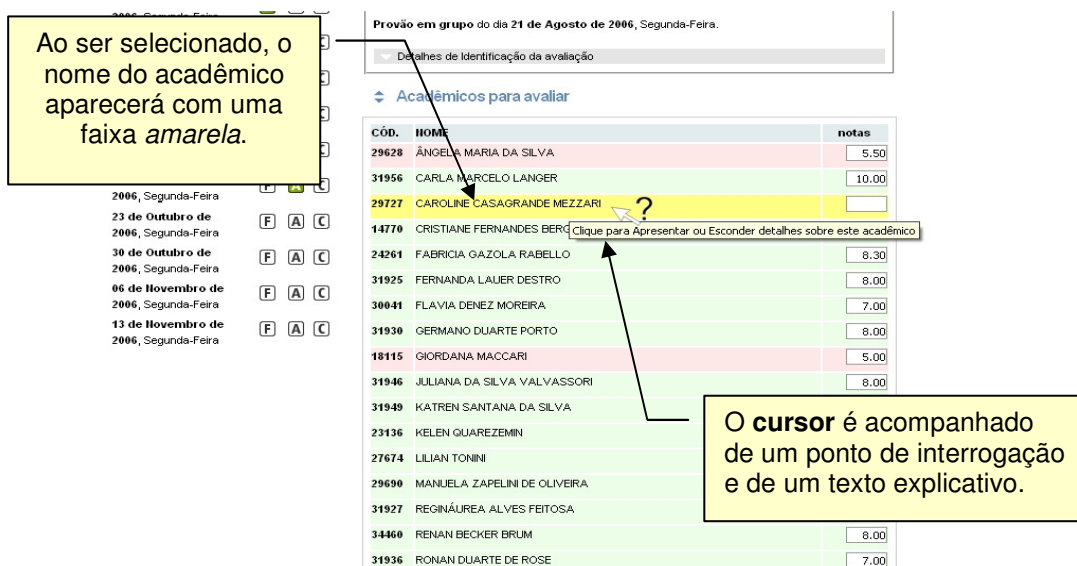
23 de Março de 2007, Sexta-Feira

30 de Março de 2007, Sexta-Feira

COMPUT NOT

Clique em um dos botões para abrir a lista de acadêmicos.

3 – Mantenha o cursor do **mouse** sobre o nome do acadêmico, e clique para ver os detalhes do mesmo.



Provão em grupo do dia 21 de Agosto de 2006, Segunda-Feira.

Detalhes de identificação da avaliação

Acadêmicos para avaliar

CÓD.	NOME	notas
29628	ÂNGELA MARIA DA SILVA	5,50
31956	CARLA MARCELO LANGER	10,00
29727	CAROLINE CASAGRANDE MEZZARI	
14770	CRISTIANE FERNANDES BERT	
24261	FABRICIA GAZOLA RABELLO	8,30
31925	FERNANDA LAUER DESTRO	8,00
30041	FLAVIA DENEZ MOREIRA	7,00
31930	GERMANO DUARTE PORTO	8,00
18115	GIORDANA MACCARI	5,00
31946	JULIANA DA SILVA VALVASSORI	8,00
31949	KATREN SANTANA DA SILVA	
23136	KELN QUAREZEMIN	
27674	LILIAN TONINI	
29690	MANUELA ZAPELINI DE OLIVEIRA	
31927	REGINAUREA ALVES FEITOSA	
34460	RENAN BECKER BRUM	8,00
31936	RONAN DUARTE DE ROSE	7,00

Ao ser selecionado, o nome do acadêmico aparecerá com uma faixa amarela.

Clique para Apresentar ou Esconder detalhes sobre este acadêmico

O cursor é acompanhado de um ponto de interrogação e de um texto explicativo.

4 – A caixa de **Detalhes** mostra os seguintes itens:

O **endereço**;

O **e-mail**;

A **Situação** (se matriculado, ou afins) e

As **faltas** (sendo data e quantidade) do acadêmico.

↕ **Frequências do dia 02 de Março de 2007, Sexta-Feira**

CÓD.	NOME	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	Todas
18389	ADRIEL GIORDANI CHRIST AV. CARLOS PINTO SAMPAIO, 1310 CRICIÚMA - SC, SÃO LUIZ dielgc@hotmail.com Situação: MATRICULADO Faltas: 23/02/2007 (1 faltas) 23/03/2007 (2 faltas)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48141	BELISE MELLO DE FARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33534	CINTIA JOANA KEMCZENSKI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
32983	CRISTIANE DE OLIVEIRA NETO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48134	DAIANI BONETTI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
49000	DANIEL TEIXEIRA AMANTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48158	DANIELE CASAGRANDE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
53771	DANIELE MARCHI FOYTH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48144	FAGNER MAXIMO DA SILVEIRA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48155	GISELE DE CAMPOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
46672	JAQUELINE MARQUES					
48140	JONATHAN MATTOS ROSA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
39079	JOSIAS SILVA RAMOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48136	NAYSA MENEGON BIFF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48143	RENATA MARIA DA SILVEIRA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48150	TATIANE TEIXEIRA BERNARDINO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
48137	VERA LUCIA MILANEZ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

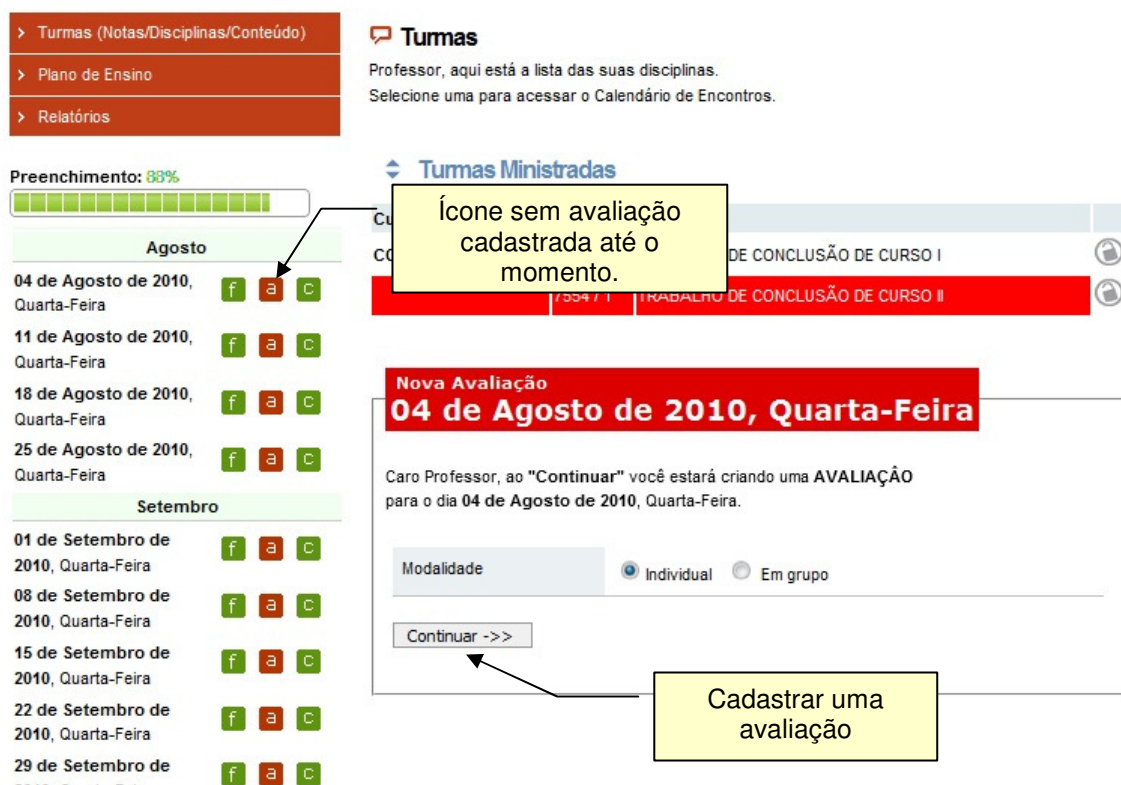
:: Você tem 17 acadêmicos nesta turma.

Exportar estas informações em [Pdf](#)

5 – Para **ocultar os Detalhes** basta clicar novamente sobre o nome do acadêmico, que ela será fechada.

Avaliação

1 – Ao clicar no ícone **a** o professor irá criar uma nova avaliação na data selecionada.



Turmas

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Preenchimento: 88%

Agosto

04 de Agosto de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
11 de Agosto de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
18 de Agosto de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
25 de Agosto de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]

Setembro

01 de Setembro de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
08 de Setembro de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
15 de Setembro de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
22 de Setembro de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]
29 de Setembro de 2010, Quarta-Feira [f] [a] [c]

Nova Avaliação
04 de Agosto de 2010, Quarta-Feira

Caro Professor, ao "Continuar" você estará criando uma **AValiação** para o dia 04 de Agosto de 2010, Quarta-Feira.

Modalidade ☒ Individual ☐ Em grupo

Continuar ->>

2 – A informação sobre a modalidade (individual ou grupo) deve ser selecionada.

3 – Após criar a avaliação, o professor deverá preencher com as notas os campos correspondentes a cada aluno, conforme figura abaixo.

4 - Os acadêmicos que estiverem com nota igual ou superior à média terão os campos apresentados na cor **verde** e os acadêmicos com nota inferior, em **vermelho**.

08 de Agosto de 2011, Segunda-Feira	f a c
15 de Agosto de 2011, Segunda-Feira	f a c
22 de Agosto de 2011, Segunda-Feira	f a c
29 de Agosto de 2011, Segunda-Feira	f a c
Setembro	
05 de Setembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
12 de Setembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
19 de Setembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
26 de Setembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
Outubro	
03 de Outubro de 2011, Segunda-Feira	f a c
10 de Outubro de 2011, Segunda-Feira	f a c
17 de Outubro de 2011, Segunda-Feira	f a c
24 de Outubro de 2011, Segunda-Feira	f a c
31 de Outubro de 2011, Segunda-Feira	f a c
Novembro	
07 de Novembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
21 de Novembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
28 de Novembro de 2011, Segunda-Feira	f a c
Dezembro	
05 de Dezembro de 2011, Segunda-Feira	f a c

Avaliação 01 de Agosto de 2011, Segunda-Feira

Avaliação individual do dia 01 de Agosto de 2011, Segunda-Feira.

Detalhes de Identificação da Avaliação

Modalidade ☒ Individual ☐ Em grupo

Observações

Campo para observações sobre a avaliação.
(Este campo é visível pelo aluno)

Detalhes da Recuperação da Avaliação

Data 02/08/2011 (dd/mm/aaaa)

Metodologia metodologia de recuperação

Publicar para os alunos:

☒ Notas ☒ Observações ☒ Metodologia


Salvar Excluir Avaliação Excluir Recuperação Enviar Notas por e

Acadêmico com nota superior ou igual à média

Academicos para avaliar

CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
37344	ANDERSON TORQUATO CARDOSO	10.00	10.00	10.00
59901	CAMILY CARDOSO FERNANDES	5.00	9.00	9.00
47602	CARINA DA SILVA CARDOSO	6.00		6.00
56476	IVAN JEREMIAS PEREIRA	7.00		7.00
59871	JOEL DA ROSA	2.00		
59988	MAICON BASTO PALHANO	1.00		
47596	TIAGO NETTO LUIZ	5.00		

Acadêmico com nota inferior à média

Nota: Após preenchida a avaliação, o ícone no **Calendário de Encontros** irá aparecer em verde conforme figura ao lado  (informação registrada).

Nota de recuperação

1 – Ao tentar informar pela primeira vez uma nota de recuperação o sistema irá solicitar ao professor que registre a data em que foi realizada a recuperação e a metodologia aplicada.

Academicos para avaliar

CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
37344	ANDERSON TORQUATO CARDOSO	10.00	<input type="text"/>	10.00
59901	CAMILY CARDOSO FERNANDES	5.00	9.00	9.00
47602	CARINA DA SILVA CARDOSO	6.00	<input type="text"/>	6.00
56476	IVAN JEREMIAS PEREIRA	7.00	<input type="text"/>	
59871	JOEL DA ROSA	2.00	<input type="text"/>	
59988	MAICON BASTO PALHANO	1.00	<input type="text"/>	
47596	TIAGO NETTO LUIZ	5.00	<input type="text"/>	5.00

Antes da primeira nota de recuperação é necessário informar a data e qual metodologia foi aplicada.

Avaliação
01 de Agosto de 2011, Segunda-Feira

Avaliação individual do dia 01 de Agosto de 2011, Segunda-Feira.

▼ Detalhes de Identificação da Avaliação

Modalidade ☒ Individual ☐ Em grupo

Observações

▼ Detalhes da Recuperação da Avaliação

Data (dd/mm/aaaa)

Metodologia A nota final será obtida pela média aritmética entre a nota da avaliação e a nota da recuperação.

24%

Publicar para os alunos:

☒ Notas ☒ Observações ☒ Metodologia

Salvar alterações


Data de aplicação da recuperação

Este campo é visível pelo aluno

Descrição da metodologia aplicada

2 – Informar a data em que foi realizada a recuperação e a metodologia que será aplicada para o cálculo da nota final. A seguir deverá **salvar** para continuar com o registro das notas de recuperação.

Obs: Este passo é necessário apenas antes do registro da 1ª nota de recuperação.

3 - Depois de salvar as informações sobre a recuperação, o ícone de avaliação mudará, sendo visível um novo ícone .

Importante:

Ao informar uma nota de recuperação, é obrigatório que o professor informe a nota final. O sistema não fará nenhuma crítica quanto ao cálculo da nota final, ficando o campo livre para o preenchimento conforme metodologia e cálculo da média utilizada pelo professor.

Acadêmicos para avaliar

CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
53709	ANDERSON SILVEIRA LAURINDO	9.00		9.00
54347	ANICETO JÚLIO JOÃO DE CARVALHO	2.00		2.00
45106	BRUNO CASEMIRO KURZawe			

CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
53709	ANDERSON SILVEIRA LAURINDO	9.00	7.50	
54347	ANICETO JÚLIO JOÃO DE CA			2.00
45106	BRUNO CASEMIRO KURZawe			

CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
53709	ANDERSON SILVEIRA LAURINDO	9.00	7.50	8.00
54347	ANICETO JÚLIO JOÃO DE CARVALHO	2.00	9.75	6.50
45106	BRUNO CASEMIRO KURZawe			

Ao inserir a nota da avaliação

Ao inserir a nota da recuperação

Campo **nota final** deverá ser preenchido **manualmente**

Nota final replicada automaticamente

4 – Para publicar para os alunos as notas, observações e metodologia da avaliação, os itens devem estar selecionados conforme a figura abaixo:

Detalhes da Recuperação da Avaliação

Data: 02/08/2011 (dd/mm/aaaa)

Metodologia: A nota final será obtida pela média aritmética entre a nota da avaliação e a nota da recuperação.

Publicar para os alunos:

☒ Notas ☒ Observações ☒ Metodologia

Salvar Excluir Avaliação Excluir Recuperação Enviar Notas por email Cancelar

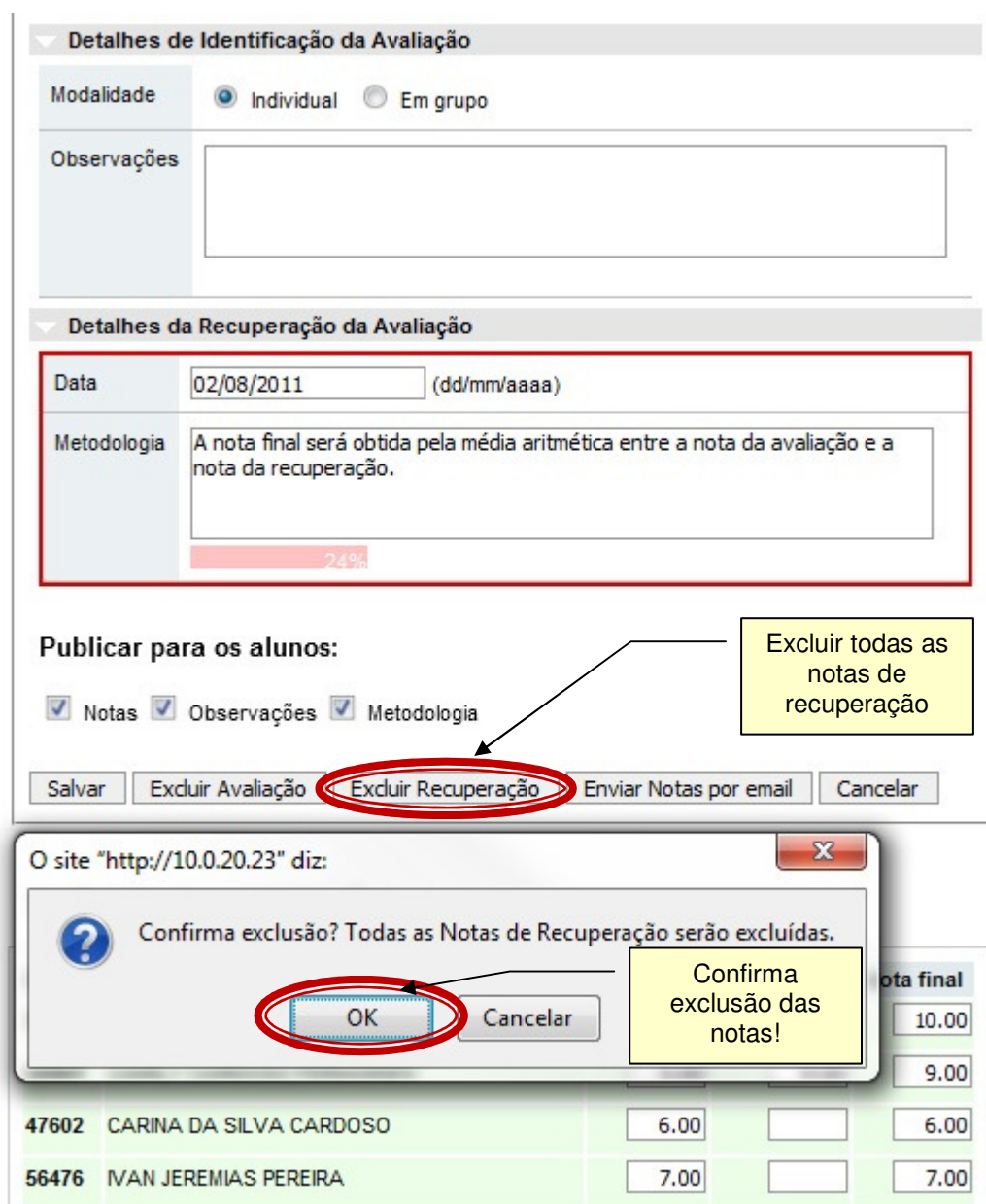
Selecione os itens para que os alunos tenham acesso as informações no Sistema Acadêmico Online.

Excluir Recuperação

Existe a possibilidade de Excluir somente a nota de Recuperação ou toda a Avaliação, conforme figura abaixo.

Importante:

Ao **Excluir a Recuperação**, somente as notas de recuperação serão perdidas preservando as notas da avaliação que já foram informadas. Ao **Excluir a Avaliação** todas as notas serão perdidas inclusive as da recuperação.



Detalhes de Identificação da Avaliação

Modalidade: ☒ Individual ☐ Em grupo

Observações:

Detalhes da Recuperação da Avaliação

Data: (dd/mm/aaaa)

Metodologia: A nota final será obtida pela média aritmética entre a nota da avaliação e a nota da recuperação.

24%

Publicar para os alunos:

☒ Notas ☒ Observações ☒ Metodologia

Salvar Excluir Avaliação **Excluir Recuperação** Enviar Notas por email Cancelar

Excluir todas as notas de recuperação

O site "http://10.0.20.23" diz:

Confirma exclusão? Todas as Notas de Recuperação serão excluídas.

Cancelar

Confirma exclusão das notas!

				Nota final
				10.00
				9.00
47602	CARINA DA SILVA CARDOSO	6.00		6.00
56476	IVAN JEREMIAS PEREIRA	7.00		7.00

Exportar PDF das notas

As notas das avaliações e de recuperação podem ser geradas em formato PDF conforme figura abaixo.

Academicos para avaliar

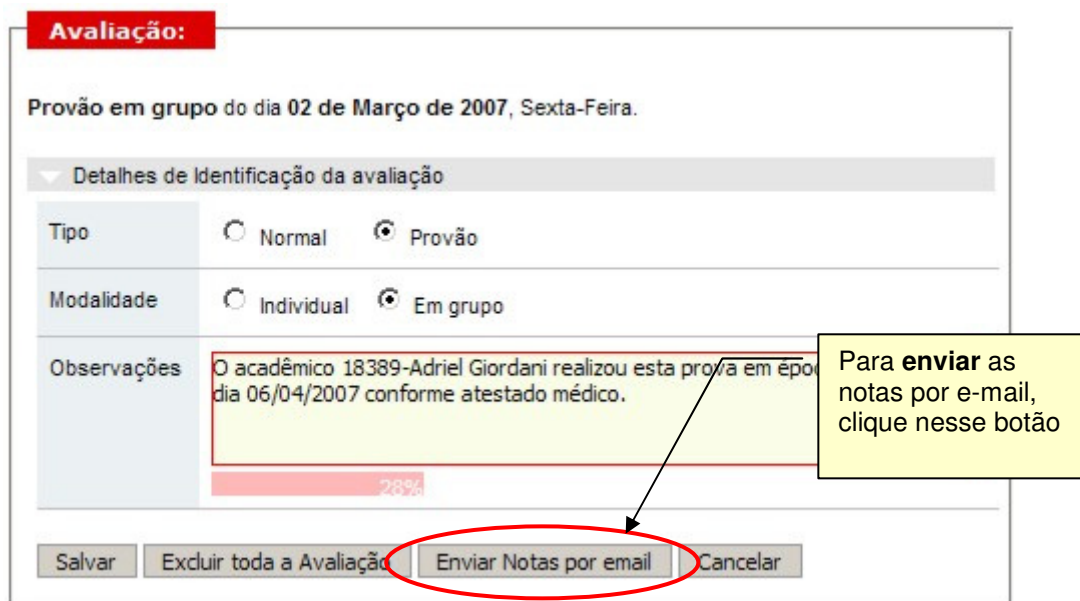
CÓD.	NOME	avaliação	recuperação	nota final
53709	ANDERSON SILVEIRA LAURINDO	10.00		10.00
54347	ANICETO JÚLIO JOÃO DE CARVALHO	9.00	7.50	9.00
45106	BRUNO CASEMIRO KURZawe	8.00		8.00
42627	BRUNO FONTANA CANELLA			
54781	CRISTINA DA SILVA MATOS			
54247	DIEGO GOMES ANTONELI			
45140	EDUARDO SOPRANA COELHO			
43954	FÁBIO VIAN			
33152	FELIPE COGORNI MAURICIO			
54724	GELIO JOSE DA SILVA JUNIOR			
53783	GUILHERME DE BONA ROMANCINI			
54496	JEAN CARLOS PANDINI			
39602	JOAO PAULO RIBEIRO CARDOSO			
45110	JULIANO MARQUES			
47597	JULIO CÉSAR THOMÉ BORGES			
45138	LEANDRO BARBOSA DE SOUZA			
53896	SILVIO DE OLIVEIRA CARLOS			
22112	SIVALDO MARTINS			
53731	THAFFAREU ROBERTO BRIGIDO			
54558	TIAGO DE ALCANTARA ESMERALDINO			
45130	TIAGO PIZZETTI MEDEIROS			
47581	TIAGO ROSA			
54623	VIVIANE COSTA DANIEL			

Exportar estas informações em Pdf

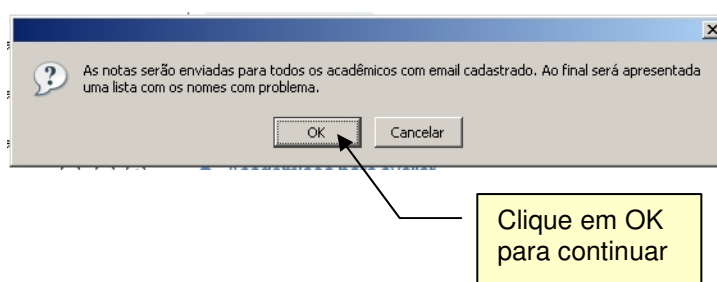
Exportar informações para PDF

Enviar Notas da Avaliação

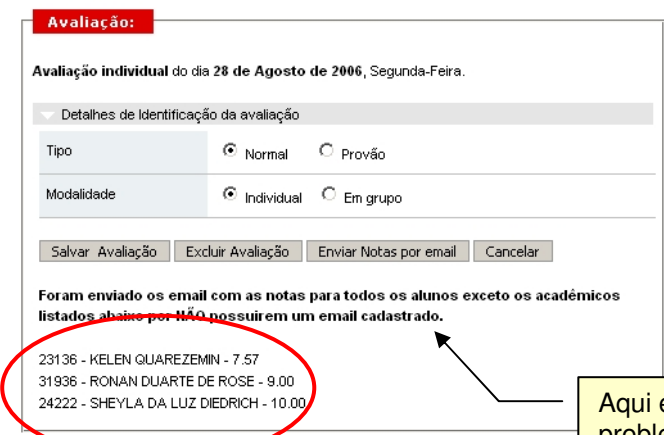
1 – Depois da etapa anterior, o professor tem a opção de **enviar a notas da Avaliação** para os acadêmicos, por **e-mail**, mantendo o aluno sempre informado sobre sua situação no semestre. Para isso basta seguir os passos descritos abaixo:



2 – Após o professor clicar no botão, uma mensagem aparecerá na tela informando sobre o envio das notas, e que se houver algum erro o mesmo será listado ao final do processo.



3 – Terminando o processo será exibida a caixa de diálogo abaixo:



Avaliação:

Avaliação individual do dia **28 de Agosto de 2006**, Segunda-Feira.

▼ Detalhes de Identificação da avaliação

Tipo ☒ Normal ☐ Provação

Modalidade ☒ Individual ☐ Em grupo

Salvar Avaliação Excluir Avaliação Enviar Notas por email Cancelar

Foram enviado os email com as notas para todos os alunos exceto os acadêmicos listados abaixo por **NÃO** possuírem um email cadastrado.

23136 - KELEN GUAREZEMIN - 7.57
31936 - RONAN DUARTE DE ROSE - 9.00
24222 - SHEYLA DA LUZ DIEDRICH - 10.00

Aqui o professor vê uma lista dos acadêmicos que **não possuem e-mail**.

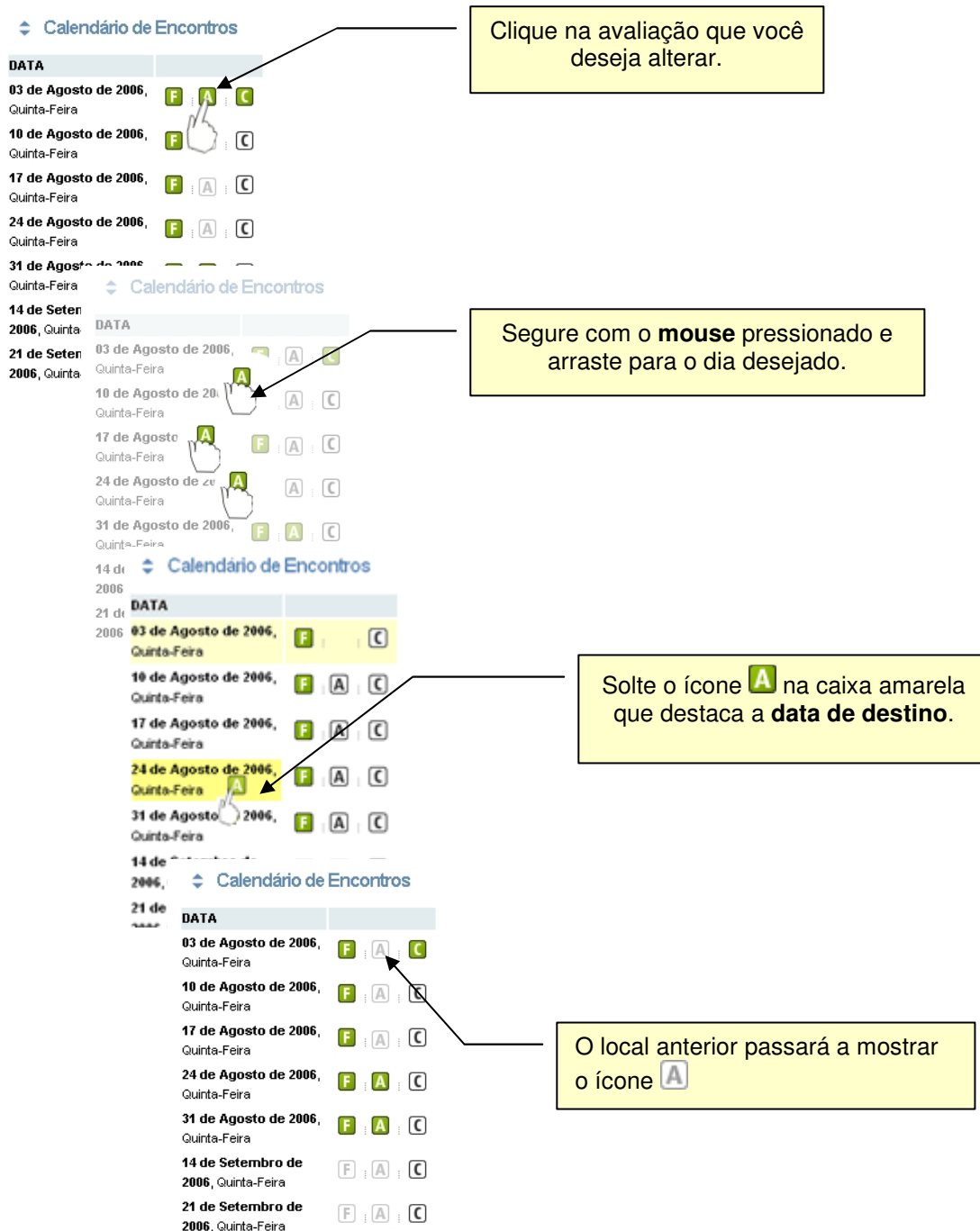
Aqui é descrito qualquer problema que ocorrer no processo.

4 – As notas são informadas de forma individual, ou seja, cada acadêmico recebe apenas a **sua nota** no e-mail que informou.

5 – O acadêmico sem e-mail cadastrado no sistema não receberá nota. Este acadêmico deve atualizar seu cadastro diretamente no **Sistema Acadêmico**, onde o mesmo efetua sua **reserva de matrícula**.

Alterando a data da Avaliação

1 – A data da avaliação poderá ser modificada *arrastando* o botão **A**, até a data desejada, como exemplificado abaixo:



Calendário de Encontros

DATA	F	A	C
03 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
10 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
17 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
24 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
31 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C

Clique na avaliação que você deseja alterar.

Calendário de Encontros

DATA	F	A	C
03 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
10 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
17 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
24 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
31 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C

Segure com o **mouse** pressionado e arraste para o dia desejado.

Calendário de Encontros

DATA	F	A	C
03 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
10 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
17 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
24 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
31 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C

Solte o ícone **A** na caixa amarela que destaca a **data de destino**.

Calendário de Encontros

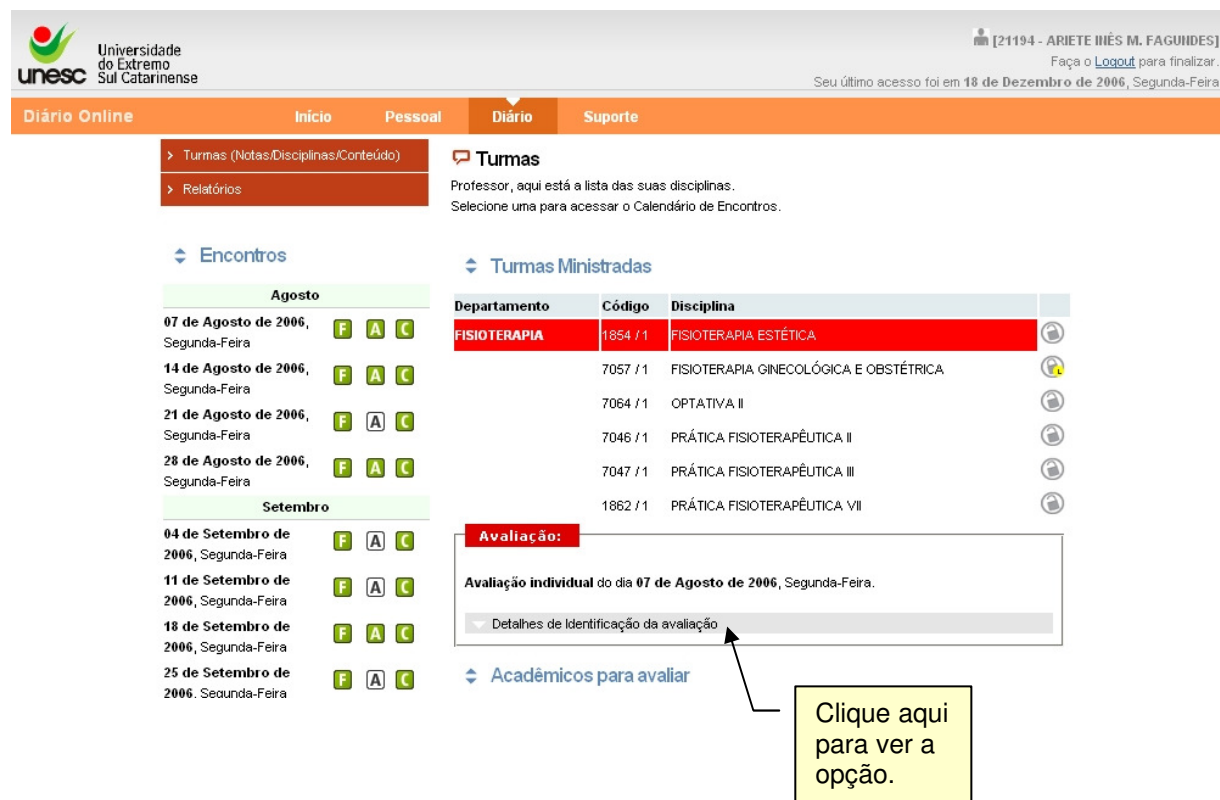
DATA	F	A	C
03 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
10 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
17 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
24 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F	A	C
31 de Agosto de 2006, Quinta-Feira	F		C
14 de Setembro de 2006, Quinta-Feira	F		C
21 de Setembro de 2006, Quinta-Feira	F		C

O local anterior passará a mostrar o ícone **A**

2 – Ao soltar o botão **A**, todas as notas informadas, serão transferidas para a nova data

Excluindo uma Avaliação

1 – A avaliação poderá ser excluída clicando em “**Detalhes da Identificação da Avaliação**”;



Universidade do Extremo Sul Catarinense

[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
Faça o [Logout](#) para finalizar.
Seu último acesso foi em 18 de Dezembro de 2006, Segunda-Feira

Diário Online Início Pessoal **Diário** Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
> Relatórios

Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Encontros

Agosto

07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C
14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C
21 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C
28 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C

Setembro

04 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
11 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
18 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
25 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C

Turmas Ministradas

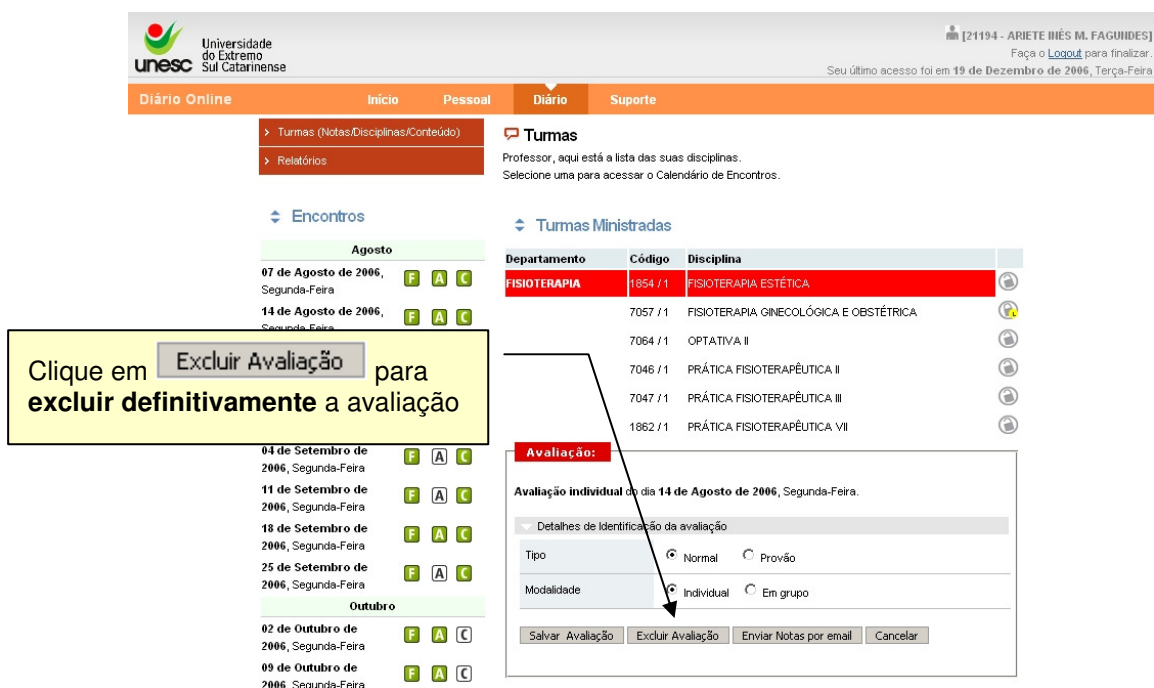
Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

Avaliação:
Avaliação individual do dia 07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira.
Detalhes de identificação da avaliação

Acadêmicos para avaliar

Clique aqui para ver a opção.

2 - Depois clique em “**Excluir Avaliação**”.



Universidade do Extremo Sul Catarinense

[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
Faça o [Logout](#) para finalizar.
Seu último acesso foi em 19 de Dezembro de 2006, Terça-Feira

Diário Online Início Pessoal **Diário** Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
> Relatórios

Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Encontros

Agosto

07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C
14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira F A C

Setembro

04 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
11 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
18 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C
25 de Setembro de 2006, Segunda-Feira F A C

Outubro

02 de Outubro de 2006, Segunda-Feira F A C
09 de Outubro de 2006, Segunda-Feira F A C

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

Avaliação:
Avaliação individual do dia 14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira.
Detalhes de identificação da avaliação

Tipo ☒ Normal ☐ Provação
Modalidade ☒ Individual ☐ Em grupo

Salvar Avaliação Excluir Avaliação Enviar Notas por email Cancelar

Clique em Excluir Avaliação para excluir definitivamente a avaliação



3 – Ao excluir a avaliação, todas as notas dos acadêmicos informados, serão excluídas **definitivamente**, esteja certo que está excluindo a avaliação correta antes de clicar em

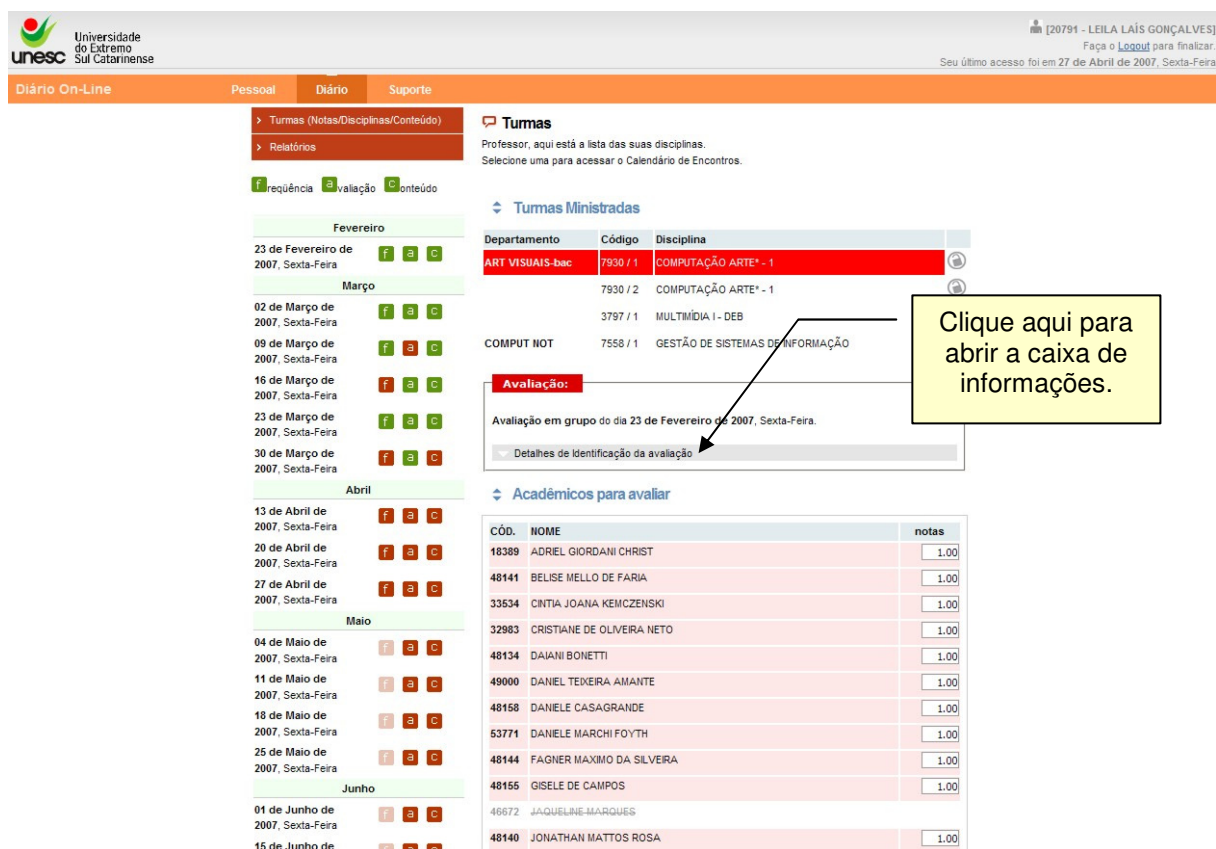
Excluir Avaliação

4 – As avaliações podem ser criadas ou excluídas a qualquer momento.

Inserindo Observações na Avaliação

Quando houver alguma ocorrência nas avaliações, como por exemplo, prova em Época Especial, e que seja diferente para um ou mais alunos, o professor pode inserir uma observação na avaliação. Para isso deve seguir os procedimentos abaixo:

1. Clique no botão **a** (avaliação), do dia da prova, que o professor deseja inserir uma observação.
2. Abra a caixa de diálogo da avaliação.



Unesc Universidade do Extremo Sul Catarinense

[20791 - LEILA LAÍS GONÇALVES] Faça o [Logout](#) para finalizar. Seu último acesso foi em 27 de Abril de 2007, Sexta-Feira

Diário On-Line Pessoal **Diário** Suporte

Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas. Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	7930 / 2	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	3797 / 1	MULTIMÍDIA I - DEB
COMPUT NOT	7558 / 1	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Avaliação:

Avaliação em grupo do dia 23 de Fevereiro de 2007, Sexta-Feira.

Detalhes de identificação da avaliação

Acadêmicos para avaliar

CÓD.	NOME	notas
18389	ADRIEL GIORDANI CHRIST	1.00
48141	BELISE MELLO DE FARIA	1.00
33534	CINTIA JOANA KEMCZENSKI	1.00
32983	CRISTIANE DE OLIVEIRA NETO	1.00
48134	DAIANI BONETTI	1.00
49000	DANIEL TEIXEIRA AMANTE	1.00
48158	DANELE CASAGRANDE	1.00
53771	DANELE MARCHI FOYTH	1.00
48144	FAGNER MAXIMO DA SILVEIRA	1.00
48155	GISELE DE CAMPOS	1.00
46672	JACQUELINE-MARQUES	
48140	JONATHAN MATTOS ROSA	1.00

3. Depois de aberta, o professor verá o espaço aonde deve ser inserida a observação.

Avaliação:

Provão em grupo do dia 02 de Março de 2007, Sexta-Feira.

▼ Detalhes de Identificação da avaliação

Tipo	<input type="radio"/> Normal <input checked="" type="radio"/> Provão
Modalidade	<input type="radio"/> Individual <input checked="" type="radio"/> Em grupo
Observações	<div>O acadêmico 18389-Adriel Giordani realizou esta prova em época especial no dia 06/04/2007 conforme atestado médico.</div> <div>28%</div>

Salvar Excluir toda a Avaliação Enviar Notas por email Cancelar

Insira aqui a observação (veja o exemplo).

4. A observação deve conter o nome e o código do acadêmico, e os detalhes pertinentes ao assunto.
5. A barra vermelha, logo abaixo do espaço para observação, indica a porcentagem de conteúdo digitado.

Avaliação:

Provão em grupo do dia 02 de Março de 2007, Sexta-Feira.

▼ Detalhes de Identificação da avaliação


Tipo	<input type="radio"/> Normal <input checked="" type="radio"/> Provão
Modalidade	<input type="radio"/> Individual <input checked="" type="radio"/> Em grupo
Observações	<div>O acadêmico 18389-Adriel Giordani realizou esta prova em época especial no dia 06/04/2007 conforme atestado médico.</div> <div>28%</div>

Salvar Excluir toda a Avaliação Enviar Notas por email Cancelar

Veja aqui a porcentagem já digitada.

Avaliação - Provão

No final do semestre - quando houver - o professor deve preencher a **Avaliação – Provão**, para isso siga os procedimentos descritos abaixo:

1. Clique sobre o botão  do dia do **Provão**;
2. Será aberta a janela de confirmação abaixo, escolha a opção “**Provão**”;



Nova Avaliação

Caro Professor, ao "Continuar" você estará criando uma **AVALIAÇÃO** para o dia **18 de Junho de 2007**, Segunda-Feira.

▼ Detalhes de Identificação da avaliação


Tipo	<input type="radio"/> Normal <input checked="" type="radio"/> Provão
Modalidade	<input checked="" type="radio"/> Individual <input type="radio"/> Em grupo

Continuar ->>

3. Depois de clicar em “**Continuar**”, basta preencher as notas dos acadêmicos que precisaram fazer o **Provão**.
4. No dia do **Provão** não é necessário preencher a  frequência ou o  conteúdo programático.

Se porventura o dia do **Provão** não estiver cadastrado no calendário da turma, dirija-se ao seu **Curso** e informe a **secretária**.

Conteúdo Programático

1 – Nesse item o professor poderá incluir o plano de aula que deseja apresentar no dia especificado, de maneira resumida, clicando no botão .





Diário Online | Início | Pessoal | **Diário** | Suporte


> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
> Relatórios




Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.



Encontros

Agosto



07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira   


14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira   




21 de Agosto de 2006, Segunda-Feira   

28 de Agosto de 2006, Segunda-Feira   

Setembro


04 de Setembro de 2006, Segunda-Feira   


11 de Setembro de 2006, Segunda-Feira   


18 de Setembro de 2006, Segunda-Feira   



25 de Setembro de 2006, Segunda-Feira   

Outubro

02 de Outubro de 2006, Segunda-Feira   

09 de Outubro de 2006, Segunda-Feira   

16 de Outubro de 2006, Segunda-Feira   

23 de Outubro de 2006, Segunda-Feira   



Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

Conteúdo Programático

Caro Professor, clique no texto abaixo para informar o **Conteúdo Programático** no encontro do dia **02 de Outubro de 2006**, Segunda-Feira.


Descrição: Preencha este campo com o conteúdo ministrado. Basta clicar aqui para editar.

Atualizar Conteúdo Cancelar

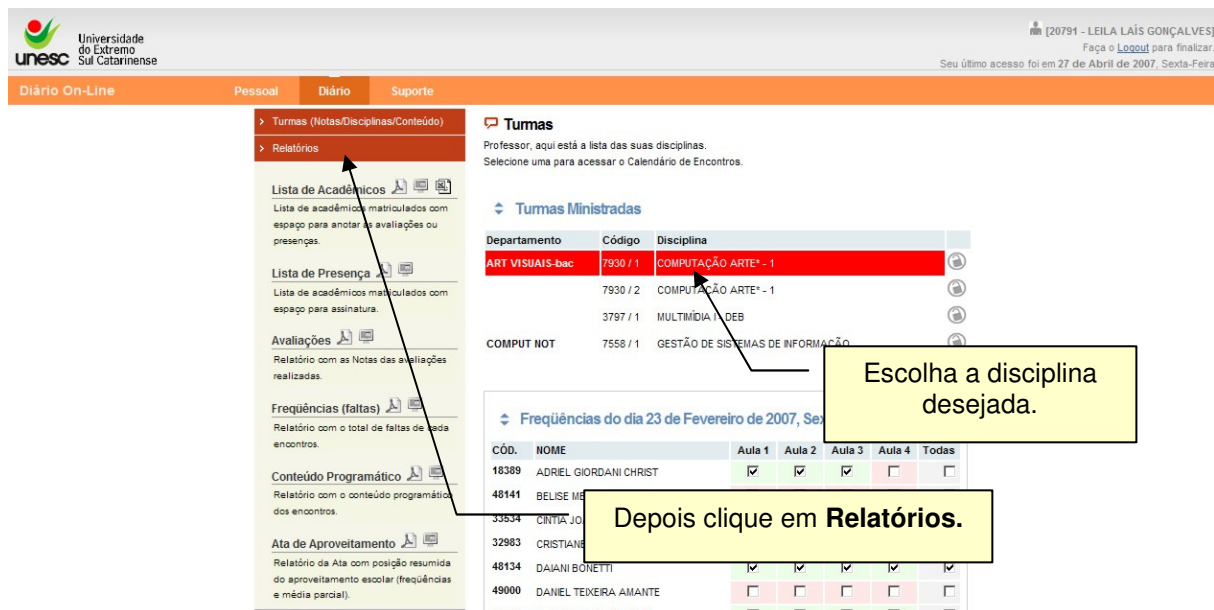
Clique aqui para inserir o resumo.

Indicação do limite de texto.

2 – O item **Conteúdo Programático** poderá ser preenchido antes da data prevista para o encontro. Como nos itens anteriores o botão aparecerá , quando preenchido.

Relatórios

1 – A opção “Relatórios”, possibilita a **visualização** e **impressão** de relatórios relativos à disciplina selecionada.



Unesc Universidade do Extremo Sul Catarinense

Diário On-Line Pessoal Diário Suporte

Relatórios

- Lista de Acadêmicos
- Lista de Presença
- Avaliações
- Frequências (faltas)
- Conteúdo Programático
- Ata de Aproveitamento

Turmas

Professor, aqui está a lista das suas disciplinas. Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
ART VISUAIS-bac	7930 / 1	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	7930 / 2	COMPUTAÇÃO ARTE* - 1
	3797 / 1	MULTIMÍDIA I - DEB
COMPUT NOT	7558 / 1	GESTÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Frequências do dia 23 de Fevereiro de 2007, Sex

CÓD.	NOME	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	Todas
18389	ADRIEL GIORDANI CHRIST	✓	✓	✓	□	□
48141	BELISE M...	✓	✓	✓	□	□
33534	CINTIA JO...	✓	✓	✓	□	□
32983	CRISTIANE	✓	✓	✓	□	□
48134	DAJANI BONETTI	✓	✓	✓	□	□
49000	DANIEL TEIXEIRA AMANTE	✓	✓	✓	□	□
48158	DANIELE CASACABRE	✓	✓	✓	□	□

Escolha a disciplina desejada.

Depois clique em **Relatórios**.

2 – Após clicar em **Relatórios**, um menu se abrirá automaticamente, onde estarão disponíveis seis opções de relatórios:

Lista de Acadêmicos: com a lista de acadêmicos matriculados, com espaço para anotações;

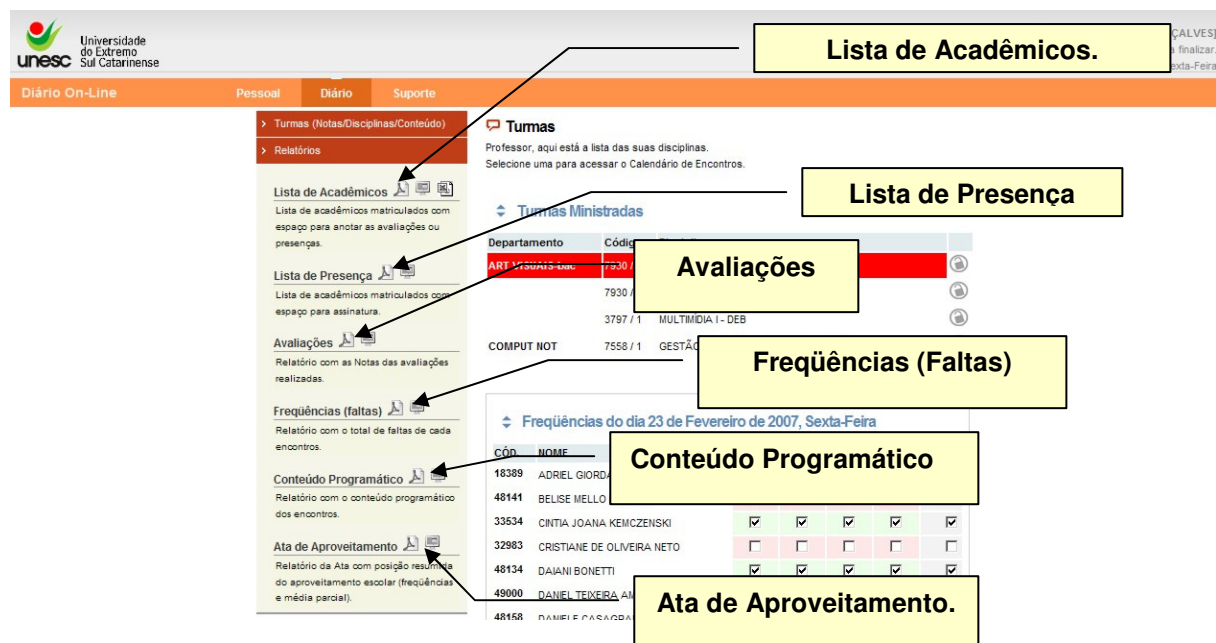
Lista de Presença: lista de acadêmicos matriculados, com espaço para assinaturas;

Avaliações: lista das notas das últimas avaliações realizadas;

Frequências(Faltas): relatório com o total de faltas dos encontros;

Conteúdo Programático: Relatório com o Conteúdo Programático dos Encontros.

Ata de Aproveitamento: lista da posição resumida de aproveitamento escolar.



Lista de Acadêmicos.




Lista de Presença



Avaliações


Frequências (Faltas)


Conteúdo Programático

Ata de Aproveitamento.

3 – Todas as opções são seguidas dos botões,   e a **Lista de Acadêmicos**, possui o botão .

O primeiro botão,  **PDF** serve para visualizar o relatório no **Acrobat Reader** (gera arquivo no formato PDF). No segundo botão,  **Visualizar HTML** serve para visualizar e imprimir o relatório, em formato texto, da lista escolhida.

Já o botão,  **Planilha Excel** abre uma **lista dos acadêmicos** no programa **Excel**, nele o professor pode fazer as anotações ou alterações que desejar.



Diário Online **Início** **Pessoal** **Diário** **Suporte**

Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII




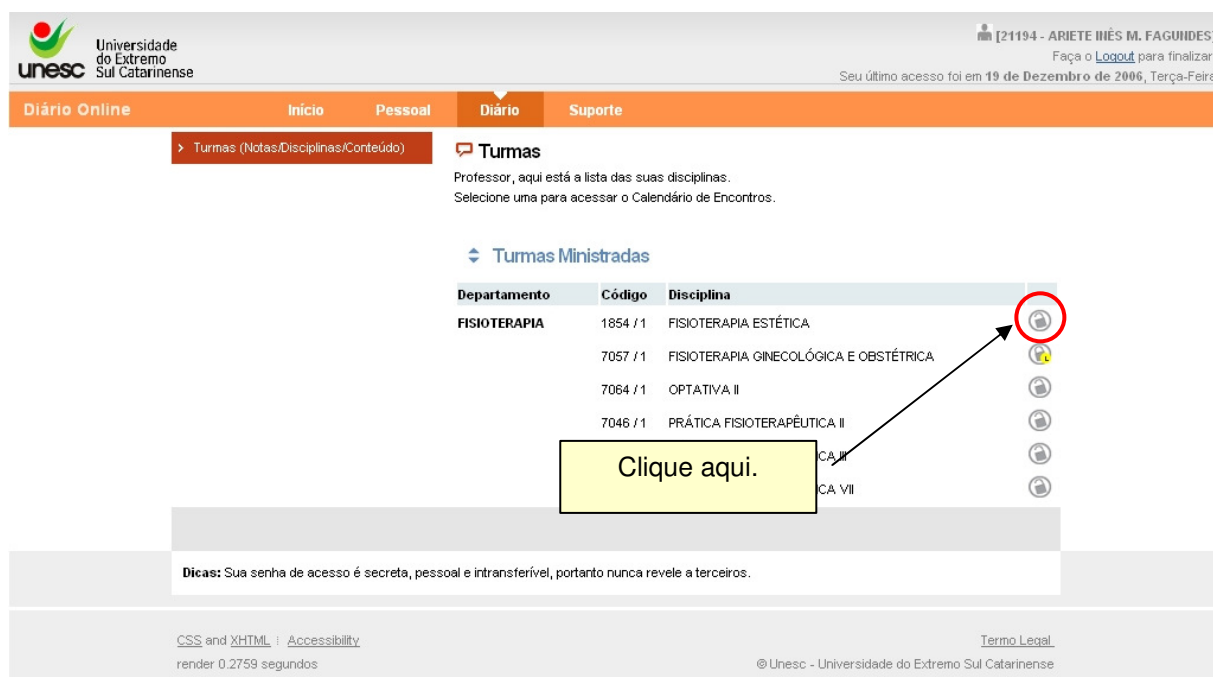
4 – Depois de escolhido, o relatório abrirá automaticamente em outra tela de seu navegador, podendo ser impresso, ou apenas visualizado.

Exemplos dos relatórios são apresentados em **anexo**.

Fechamento do Diário

Fechar o Diário significa oficializar as notas finais na **Secretaria Acadêmica**, após ter postado as notas finais, você professor não poderá mais alterá-las, sem fazer uma solicitação diretamente na **Secretaria**.

1 – Para realizar o fechamento do diário, clique no ícone  ao lado de cada disciplina desejada e logo depois clique em “OK” para confirmar.



Unesc Universidade do Extremo Sul Catarinense

[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES] Faça o [Logout](#) para finalizar. Seu último acesso foi em 19 de Dezembro de 2006, Terça-Feira

Diário Online Início Pessoal **Diário** Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)

Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

⇅ Turmas Ministradas


Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
		CA VII


Clique aqui.

Dicas: Sua senha de acesso é secreta, pessoal e intransferível, portanto nunca revele a terceiros.


[CSS and XHTML](#) | [Accessibility](#) render 0.2759 segundos

[Termo Legal](#)
© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

2 - Finalizado o processo, o ícone ao lado da disciplina será alterado para  e uma mensagem confirmando o fechamento aparecerá.



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense



[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
 Faça o [Logout](#) para finalizar.


Diário Online (beta):

Pessoal


Diário

 Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
 > Relatórios

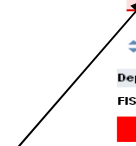

Turmas
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat...

Diário finalizado com sucesso! Para alterações é necessário uma liberação da secretaria.


Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

Mensagem




Dicas: Para sua segurança lembre-se sempre de efetuar o "logout" ao terminar seu trabalho.

CSS and XHTML | [Accessibility](#)
 render 0.2082 segundos


Termo Legal
 © Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

3- Observe que se houver algum problema que impeça o fechamento do diário da disciplina escolhida, aparecerá um aviso com a informação que está faltando.

Para continuar o processo, abra o diário, ajuste as informações conforme a solicitação e repita o processo de fechamento.



Universidade
do Extremo
Sul Catarinense



[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
 Faça o [Logout](#) para finalizar.


Diário Online (beta):

Pessoal


Diário

 Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
 > Relatórios



Turmas
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat...

Existe algum aluno para o qual não foi lançada nota para uma das avaliações.


Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

AVISO





Dicas: Acadêmicos que não constem das listas disponíveis no sistema devem procurar o departamento para regularizar sua situação.

CSS and XHTML | [Accessibility](#)
 render 0.2009 segundos

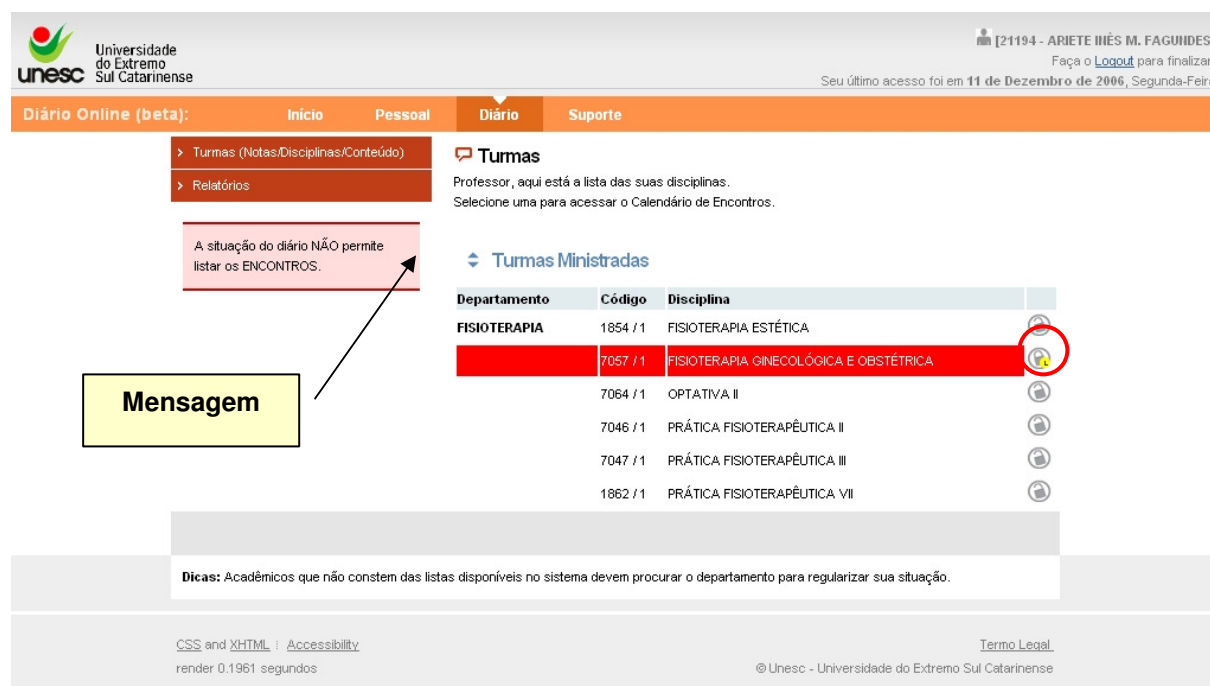
Termo Legal
 © Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

Solicitação de Liberação

1 - Caso seja necessária reabertura do diário para alterações ou conferências, clique no ícone  ao lado da disciplina desejada, e logo depois em “OK”.

O ícone será novamente alterado , e uma mensagem confirmando a solicitação de liberação aparecerá.

Aguarde a liberação da **Secretaria Acadêmica**.



Universidade do Extremo Sul Catarinense

[21194 - ARIETE INÊS M. FAGUNDES]
Faça o [Logout](#) para finalizar.
Seu último acesso foi em 11 de Dezembro de 2006, Segunda-Feira

Diário Online (beta): Início Pessoal **Diário** Suporte

> Turmas (Notas/ Disciplinas/ Conteúdo)
> Relatórios

A situação do diário NÃO permite listar os ENCONTROS.

Mensagem

Turmas
Professor, aqui está a lista das suas disciplinas.
Selecione uma para acessar o Calendário de Encontros.

Turmas Ministradas

Departamento	Código	Disciplina
FISIOTERAPIA	1854 / 1	FISIOTERAPIA ESTÉTICA
	7057 / 1	FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA
	7064 / 1	OPTATIVA II
	7046 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II
	7047 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III
	1862 / 1	PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

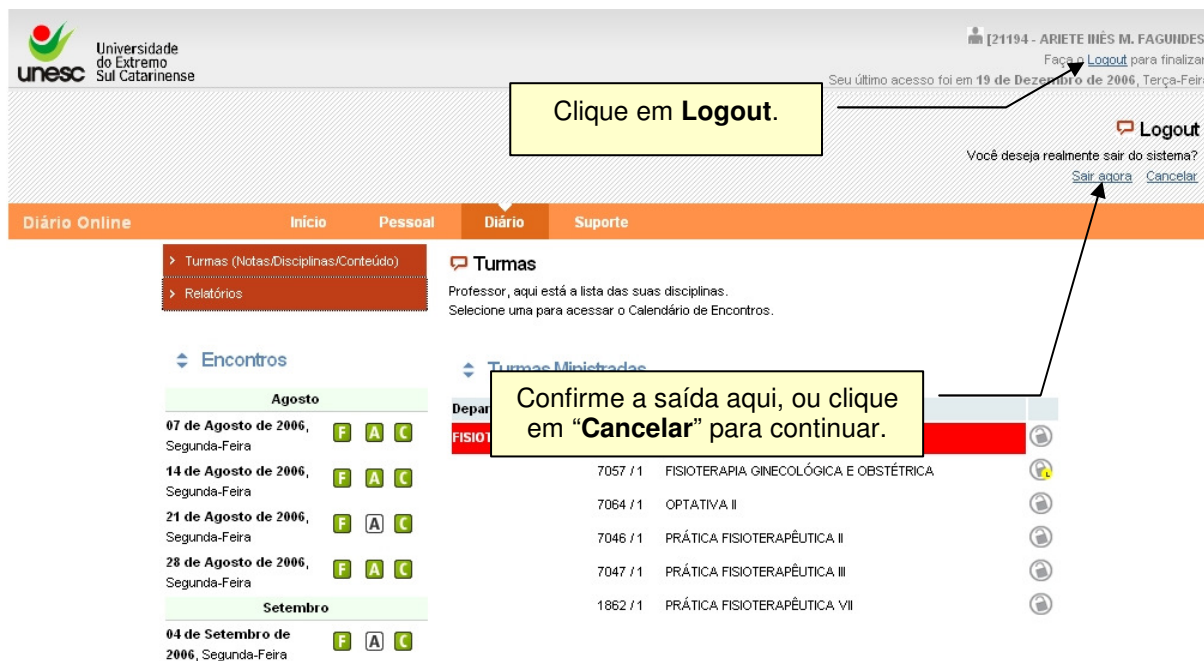
Dicas: Acadêmicos que não constem das listas disponíveis no sistema devem procurar o departamento para regularizar sua situação.

CSS and XHTML: Accessibility
render 0.1961 segundos

[Termo Legal](#)
© Unesc - Universidade do Extremo Sul Catarinense

Logout

1 – Para finalizar o Diário On-line clique em **Logout** e confirme na barra que será apresentada logo abaixo.



Clique em **Logout**.

Seu último acesso foi em 19 de Dezembro de 2006, Terça-Feira

Logout

Você deseja realmente sair do sistema?

[Sair agora](#) [Cancelar](#)

Encontros

Agosto

07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira **F A C**

14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira **F A C**

21 de Agosto de 2006, Segunda-Feira **F A C**

28 de Agosto de 2006, Segunda-Feira **F A C**

Setembro

04 de Setembro de 2006, Segunda-Feira **F A C**

Turmas Ministradas

7057 / 1 FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA

7064 / 1 OPTATIVA II

7046 / 1 PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA II

7047 / 1 PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA III

1862 / 1 PRÁTICA FISIOTERAPÊUTICA VII

Confirme a saída aqui, ou clique em **"Cancelar"** para continuar.

2 – É fundamental que o professor saia do Diário On-line fazendo o **Logout**, pois assim evitará acesso indevido de outros usuários.

Não se esqueça que dessa maneira você aumenta a segurança das suas informações.

Suporte

1 – O Diário On-line permite que sejam feitas perguntas ao **Suporte** clicando no link que aparece na barra de menu. Veja imagem abaixo:



2 – Ao clicar no botão **Suporte**, automaticamente será aberta a tela acima. Preencha os campos com seu **nome**, o seu **e-mail** (para resposta), digite a mensagem (de forma clara, e que possa lhe ajudar) e clique em **“Enviar”**.

3 – Na tela de suporte o professor pode encontrar ainda o botão do **Manual de Utilização do Diário On-line**. Basta clicar nele para que o Manual seja aberto no seu computador.

4 – O professor encontra ainda, os botões dos programas **Firefox** e **Adobe Acrobat**, que são recomendados para o uso do Diário.

Anexos

Anexo 1:

Lista de Acadêmicos: Lista de acadêmicos matriculados com espaço para anotar as avaliações ou presenças.



Disciplina: 7057 - FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA		Turma: 1 - TURMA NORMAL	Créditos: 4.0	Período: 2006/2	Impresso em: 04-08-2006 09:08:12
Curso: FISIOTERAPIA		Professor(a): ARIETE INÊS M. FAGUNDES			
RELAÇÃO DE ALUNOS MATRICULADOS NA DISCIPLINA					
CÓD	NOME				
33211	ANDRE MILANZ BAGIO				
37406	BRUNA DA SILVA TREVISANI				
34847	BRUNA REMOR BAPTISTA				
31957	DAIANE BATISTA				
37392	DANIELA BOAROLI				
27820	FERNANDA CARVALHO DA ROSA				
37409	FRANCIELE FORMIGONI CANEVER				
31953	GABRIELA AMARAL FONTOURA				
27818	GRAZIELA MARCELINO DA COSTA				
27606	GUILHERME FERREIRA VIANA				
31951	HELENA COLODEL				
37398	LUIS GUSTAVO COSTA DA ROCHA				
31952	MÔNICA BINATTI BORTOLIN				
29724	MORVANA LOURENÇO				
37393	RAMON CUSTODIO BORGES				
37400	RENAN DE BOM				
38372	RICARDO PONEZONI GELAIN				
37403	RUBIA DA SILVA PEREIRA				
31941	TAISE MARCON FOSSAMAI DELA				
40060	THAISE SILVESTRI CRUZ				
31955	VIVIANE MILIOLI				

Obs: 1 - Este documento não é oficial, qualquer irregularidade favor informar seu departamento.
2 - É proibida a inclusão de novos acadêmicos que não estejam nesta lista.

Anexo 2:

Lista de Presença: Lista de acadêmicos matriculados com espaço para assinatura.

Disciplina: 7057 - FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA		Turma: 1 - TURMA NORMAL	Encontro do dia: ____/____/____
Curso: FISIOTERAPIA		Professor(a): ARIETE INÊS M. FAGUNDES	
LISTA DE PRESENÇA			
CÓD	NOME		
33211	ANDRE MILANZ BADIO		
37406	BRUNA DA SILVA TREVIZANI		
34847	BRUNA REMOR BAPTISTA		
31957	DAIANE BATISTA		
37392	DANIELA BOAROLI		
27820	FERNANDA CARVALHO DA ROSA		
37409	FRANCIELE FORMIGONI CANEVER		
31953	GABRIELA AMARAL FORTOURA		
27818	GRAZIELA MARCELINO DA COSTA		
27606	GUILHERME FERREIRA VIANA		
31951	HELENA COLODEL		
37398	LUIS GUSTAVO COSTA DA ROCHA		
31952	MÔNICA BINATTI BORTOLIN		
29724	MORVANA LOURENÇO		
37393	RAMON CUSTODIO BORGES		
37400	RENAN DE BOM		
38372	RICARDO FONZONI GELAIN		
37403	RUBIA DA SILVA FERREIRA		
31941	TAISE MARCON FOSSAMAI DELA		
40060	THAISE SILVESTRI CRUZ		
31955	VIVIANE MILIOLI		

Obs: 1 - Este documento não é oficial, qualquer irregularidade favor informar seu departamento.
2 - É proibida a inclusão de novos acadêmicos que não estejam nesta lista.

Anexo 3:

Avaliações: Relatório com as Notas das avaliações realizadas.

Disciplina:					Período:		Impresso em:	
1954 / 1 - FISIOTERAPIA ESTÉTICA					2006 / 2		19-12-2006 05:12:48	
Curso:				Professor(a):				
FISIOTERAPIA				ARIETE INÊS M. PAGUNDES				
NOTAS DAS AVALIAÇÕES DO SEMESTRE								
		AVALIAÇÕES						
CÓD	NOME	07/08/2006 Mensal	14/08/2006 Mensal	28/08/2006 Mensal	18/09/2006 Mensal	02/10/2006 Mensal	09/10/2006 Mensal	Média Parcial*
29628	ÂNGELA MARIA DA SILVA	6.00	-	-	9.00	9.00	7.00	5.00
31956	CARLA MARCELO LANGER	8.00	-	-	8.00	9.00	5.00	4.93
29727	CAROLINE CASAGRANDE MEZZARI	10.00	-	-	5.00	0.10	6.00	3.52
14770	CRISTIANE FERNANDES BERG	5.00	-	-	8.00	7.01	9.00	4.94
24261	FABRICIA GAZOLA RABELLO	-	-	-	5.00	5.30	8.00	3.05
31925	FERNANDA LAUER DESTRO	-	-	-	6.00	9.00	7.50	3.58
30041	FLAVIA DENEZ MOREIRA	-	-	-	7.00	7.00	2.00	2.67
31930	GERMANO DUARTE PORTO	-	-	-	8.00	9.00	10.00	4.33
19115	GIORDANA MACCARI	-	-	-	9.00	5.00	10.00	4.00
31946	JULIANA DA SILVA VALVASSORI	-	-	-	10.00	9.00	8.00	4.33
31949	KATHEN SANTANA DA SILVA	-	-	-	8.00	7.00	7.00	3.67
23136	KELEN QUAREZEMIN	-	-	-	7.57	9.00	7.00	3.76
27674	LILIAN TONINI	-	-	-	5.00	9.00	9.00	3.67
29690	MANUELA ZAPELINI DE OLIVEIRA	-	-	-	10.00	9.00	5.00	3.93
31927	REGINAUREA ALVES FEITOSA	-	-	-	10.00	9.00	4.00	3.67
34460	RENAN BECKER BRUM	-	-	-	5.90	9.00	6.00	3.32
31936	RONAN DUARTE DE ROSE	-	-	-	9.00	7.00	8.00	4.00
31932	ROSIMERE BRIGHENTI	-	-	-	8.00	9.00	7.00	3.93
31928	SAMANTHA DE MORAES GONÇALVES	-	-	-	9.00	9.00	8.00	4.17
24222	SHEYLA DA LUZ DIEDRICH	-	-	-	10.00	9.00	6.00	4.00
24063	SIMONE RAYZER DIEL	-	-	-	8.00	9.00	8.00	4.00

Obs: 1 - Este documento não é oficial, qualquer irregularidade favor informar seu departamento.
2 - É proibida a inclusão de novos acadêmicos que não estejam nesta lista.



Anexo 4:

Frequência (Faltas): Relatório com o total de faltas de cada encontro.



Disciplina: 7930 - COMPUTAÇÃO ARTE* - 1		Turma: 1	Créditos: 4	Período: 2007 / 1	Impresso em. 02-05-2007 09:05:02
		Professor(a): LEILA LAÍS GONÇALVES			
TOTAL DE FALTAS POR ENCONTRO					
CÓD	NOME	23 02	02 03	09 03	23 03
18389	ADRIEL GIORDANI CHRIST	1			2
48141	BELISE MELLO DE FARIA	4	4	4	1
33534	CINTIA JOANA KEMCZENSKI				1
32983	CRISTIANE DE OLIVEIRA NETO	4		4	
48134	DAIANI BONETTI				0
49000	DANIEL TEIXEIRA AMANTE	4	4		
48158	DANIELE CASAGRANDE				0
53771	DANIELE MARCHI FOYTH	4	4	4	1
48144	FAGNER MAXIMO DA SILVEIRA				0
48155	GISELE DE CAMPOS	4			
46672	JAQUELINE MARQUES (TRANCAMENTO DE MATRÍCULA)				0
48140	JONATHAN MATTOS ROSA			4	
39079	JOSIAS SILVA RAMOS				0
48136	NAYSA MENEGON BIFF				0
48143	RENATA MARIA DA SILVEIRA				0
48150	TATIANE TEIXEIRA BERNARDINO				0
48137	VERA LUCIA MILANEZ				0

Obs: 1 - Este documento não é oficial, qualquer irregularidade favor informar seu departamento.
2 - É proibida a inclusão de novos acadêmicos que não estejam nesta lista.



Anexo 5:

Ata de Aproveitamento: Relatório da Ata com posição resumida do aproveitamento escolar.



Disciplina: 7057 - FISIOTERAPIA GINECOLÓGICA E OBSTÉTRICA		Turma: 1	Fase: 5	Créditos: 4.0	Período: 2006/1	Data Imp. 04-08-2006 09:08:21
Curso: FISIOTERAPIA (I)		Professor(a): ARIETE INÊS M. FAGUNDES				
ATA DE APROVEITAMENTO ESCOLAR						
CÓD	NOME	MÉDIA MESES	PROVÃO	MÉDIA FINAL	FALTAS	SITUAÇÃO
33232	EDUARDO GARCIA ALVES	8.30	0.00	8.30	4.00	APROVADO
33229	BRUNO CONTI	7.23	0.00	7.23	0.00	APROVADO
34580	GIANE MIGUEL FARIAS	8.43	0.00	8.43	4.00	APROVADO
33205	LIVIA OLIVEIRA JUSTO	8.36	0.00	8.36	4.00	APROVADO
33228	MIRELLA ABATTI MARTINS	7.83	0.00	7.83	0.00	APROVADO
33207	JOSIANE SCHWARTZ PAZETTO	7.53	0.00	7.53	4.00	APROVADO
34496	DIEGO DE BONI	7.33	0.00	7.33	12.00	APROVADO
33214	MIRELE NAZZARI BIANQUINI	7.00	0.00	7.00	0.00	APROVADO
33200	DAIANE DE BITTENCOURT FRAGA	8.73	0.00	8.73	0.00	APROVADO
33210	DAIANE GHELLERE DOS SANTOS	8.70	0.00	8.70	0.00	APROVADO
34451	MARIANA DESGRANGES VAN DER LINDEN	9.00	0.00	9.00	0.00	APROVADO
33219	IVAN BERNARDES ANDRIOLI	7.86	0.00	7.86	8.00	APROVADO
33221	STEFANI CANDIDO WATERKEMPER	7.36	0.00	7.36	0.00	APROVADO
33220	LIDIANE RIBEIRO DE SOUZA	9.66	0.00	9.66	4.00	APROVADO
33202	GIOVANNA DANIEL DAL TOÉ	7.83	0.00	7.83	8.00	APROVADO
33201	GUILHERME SEYBOTH	7.96	0.00	7.96	0.00	APROVADO
33206	FRANCINE LEIPNITZ	7.00	0.00	7.00	0.00	APROVADO
33215	FERNANDA D'AGOSTIN CONSENDO	8.96	0.00	8.96	8.00	APROVADO
33208	LILIAN HELENA SPILLERE	8.76	0.00	8.76	0.00	APROVADO
33218	FRANCIELE MAGNUS DA SILVA	8.76	0.00	8.76	0.00	APROVADO
33209	MARINA DOS SANTOS LUCCHESI	8.33	0.00	8.33	4.00	APROVADO
33225	FRANCIELI FOLHARINI MACHADO	7.00	0.00	7.00	4.00	APROVADO
33204	RENATA DE SOUZA MILIOLI	8.36	0.00	8.36	0.00	APROVADO

Anexo 6:

Conteúdo Programático: Relatório com o conteúdo programático dos encontros.

Disciplina: 1854 - FISIOTERAPIA ESTÉTICA		Turna: 1 - TURMA NORMAL	
Curso: FISIOTERAPIA		Professor(a): ARISTE INÊS M. FAGUNDES	
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO			
DATA	CONTEÚDO		
07 de Agosto de 2006, Segunda-Feira	alalalalala		
14 de Agosto de 2006, Segunda-Feira	conteúdo ministrado qão.		
21 de Agosto de 2006, Segunda-Feira	Preencha este campo com o conteúdo ministrado. Basta clicar aqui para editar.		
28 de Agosto de 2006, Segunda-Feira	Preencha este campo com o conteúdo ministrado. Basta clicar aqui para editar.		
04 de Setembro de 2006, Segunda-Feira			
11 de Setembro de 2006, Segunda-Feira			
18 de Setembro de 2006, Segunda-Feira			
25 de Setembro de 2006, Segunda-Feira			
02 de Outubro de 2006, Segunda-Feira			
09 de Outubro de 2006, Segunda-Feira			
16 de Outubro de 2006, Segunda-Feira			
23 de Outubro de 2006, Segunda-Feira			
30 de Outubro de 2006, Segunda-Feira			
06 de Novembro de 2006, Segunda-Feira			
13 de Novembro de 2006, Segunda-Feira			

Obs.: 1 - Este documento não é oficial, qualquer irregularidade favor informar seu departamento.